



Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Inhoud

1 INLEIDING	3
2 SCHOOLGEGEVENS	4
2.1 Contactgegevens	4
2.2 Onderwijsvisie/schoolconcept	4
2.3 Onderwijsaanbod	5
2.4 Kengetallen leerlingpopulatie	6
2.5 Gemiddeld aantal leerlingen per klas	6
2.6 Toelatingsbeleid	6
3 BASISONDERSTEUNING	8
3.1 Basiskwaliteit	8
3.2 Preventieve en licht curatieve interventies	8
3.3 Ondersteuningsstructuur	10
3.4 Planmatig werken	12
4 EXTRA ONDERSTEUNING	14
4.1 Extra arrangementen	14
4.2 Overzicht samenwerkingspartners	15
5 GRENZEN EN GROEIMOGELIJKHEDEN	17
5.1 Groeimogelijkheden basisondersteuning	15
5.2 Groeimogelijkheden extra ondersteuning	15
5.3 Grenzen van de extra ondersteuning van de school	15
6 PROFESSIONALISERING	18
7 BIJLAGE	20
Checklijst basisondersteuning Samenwerkingsverband VO Midden-Holland en Rijnstreek	

1 INLEIDING

De wetgeving Passend onderwijs schrijft voor dat iedere school/vestiging in het Samenwerkingsverband (SWV) een ondersteuningsprofiel heeft. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is een beschrijving van de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het ondersteuningsprofiel heeft verschillende functies:

- profilering: welke extra ondersteuning geven de scholen aan leerlingen met extra onderwijs- (en zorg)behoeften;
- kwaliteitsfunctie: een sturingsinstrument op kwaliteit;
- toelating: een document dat een rol speelt bij de toelating van leerlingen;
- communicatiefunctie: intern binnen de school, maar vooral ook naar de partners toe, zoals ouders, andere scholen en jeugdzorginstellingen.

Het ondersteuningsprofiel wordt eenmaal in de vier jaar door het bevoegd gezag van de school vastgesteld.

In het SWV VO MHR is ervoor gekozen om in het schoolondersteuningsprofiel niet alleen de extra ondersteuning op te nemen, maar ook de basisondersteuning. De basisondersteuning is die ondersteuning die elke school in het SWV biedt. De basisondersteuning is in een document beschreven. Dat document wordt opgenomen als onderdeel van het ondersteuningsplan. Een vertaling van de basisondersteuning in enkele overzichten vindt u in dit schoolondersteuningsprofiel.

2 SCHOOLGEGEVENS

2.1 Contactgegevens

Naam school/vestiging	Rijnstroom College
Brin-nummer	05YX
Adres en plaats	Ds Meijerlaan 14, 2406 JD Alphen ad Rijn
Telefoonnummer, e-mailadres	088-9962100
Website	www.altrahorizononderwijs.nl/horizon-scholen/rijnstroom-college
Directeur	E. Dieleman (a.i.)
Contactpersoon	E. Dieleman (a.i.)

2.2 Onderwijsvisie/schoolconcept

De medewerkers van het Rijnstroom College zien het als hun opdracht om leerlingen in hun ontwikkeling te ondersteunen. Dit doen zij door hen onderwijsleersituaties aan te bieden zodat ze zich zowel in emotioneel, sociaal als cognitief opzicht zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Leren door te doen is daarbij een belangrijk uitgangspunt. Tevens creëren zij voor de leerlingen een zo stabiel en veilig mogelijke omgeving waar de leerlingen naast onderwijs ook zorg kunnen krijgen zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot zelfstandige mensen met dromen en mogelijkheden. Ouder(s)/ opvoeder(s) worden begeleid om hun kind hierin te ondersteunen.

Het Rijnstroom College is onderdeel van Horizon, een gespecialiseerde instelling voor jeugdzorg en onderwijs in Zuid Holland. Het Rijnstroom College is gehuisvest op het terrein van het park Rijnstroom waar ook de residentiële voorziening Rijnhove is gehuisvest. Rijnhove is een residentiële voorziening voor kinderen in de leeftijd van 8-18 jaar, met ernstige ontwikkelings- en/of gedragsproblemen.

Het Rijnstroom College biedt onderwijs aan leerlingen bij wie het leerproces door complexe gedragsproblemen verstoord is geraakt of dreigt te raken. De leerlingen beschikken over een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor cluster 4 onderwijs.

Cluster 4 onderwijs is voor:

- Jongeren met gedragsproblemen die niet op hun plaats zijn in het reguliere voortgezet onderwijs;
- Jongeren met angststoornissen;
- Jongeren met ernstige sociaal-emotionele problemen;
- Jongeren met angststoornissen in het autisme spectrum.

Als gevolg van deze problematieken is er vaak sprake van een leerachterstand.

Rijnstroom College biedt de basisberoeps gerichte en kaderberoepsgerichte leerwegen van het voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs (VMBO Basis-Kader), Praktijkonderwijs (PRO) en een voorbereidend traject voor MBO (VROC).

Het Rijnstroom College biedt onderwijs aan ongeveer 110 leerlingen verdeeld over 10 klassen. Het onderwijsaanbod is gericht op het behalen van een diploma en/of certificaten die nodig zijn voor de uitstroom naar een vervolgopleiding of arbeid.

2.3 Onderwijsaanbod

Het onderwijsaanbod van het Rijnstroom College bestaat uit:

- Praktijkonderwijs, leerjaar 1 t/m 5
- VMBO-basisberoepsgerichte leerweg aan leerlingen met externaliserend en/of internaliserend gedrag, leerjaar 1 t/m 4
- VMBO-kaderberoepsgerichte leerweg aan leerlingen met externaliserend en/of internaliserend gedrag, leerjaar 1 t/m 4
- VROC, voorbereiding op MBO

2.4 Kengetallen leerlingpopulatie

Schooljaar	1-10-2019	1-10-2020
Totaal aantal cluster 4 leerlingen	99	114

2.5 Gemiddeld aantal leerlingen per klas op 1-10-2015

	1 ^e leerjaar	2 ^e leerjaar	3 ^e leerjaar en hoger
Vmbo tl/mavo	12	12	12
Havo			

2.6 Toelatingsbeleid

De plaatsing van leerlingen uit de regio gaat Bureau OZO van Horizon. Het Rijnstroom College ontvangt een dossier, waarna de leerling op basis van de bekende onderwijsgegevens na een kennismaking geplaatst wordt in de niveauklas van de aanmelding.

3 BASISONDERSTEUNING

Het begrip basisondersteuning staat niet in de wet. Basisondersteuning kan verschillen per samenwerkingsverband, maar wordt binnen één samenwerkingsverband eenduidig geformuleerd. Het is aan de schoolbesturen en het samenwerkingsverband om het ambitieniveau gezamenlijk te bepalen en in beleid te operationaliseren. Het SWV heeft de basisondersteuning geformuleerd in een notitie. Voor de scholen van het SWV MHR is de basisondersteuning in eerste instantie iets dat in de klas plaatsvindt. Goed klassenmanagement is daarvoor van groot belang.

De basisondersteuning bestaat uit vier deelaspecten:

1. basiskwaliteit van de school, weergegeven door het toezichtarrangement dat de inspectie aan de school heeft toegekend;
2. preventieve en licht curatieve interventies;
3. ondersteuningsstructuur;
4. planmatig werken.

3.1 Basiskwaliteit

Uit het rapport van de Onderwijsinspectie dd 4 januari 2016 blijkt dat het Rijnstroom College een basisarrangement heeft behaald. Het basistoezicht bestaat uit een jaarlijkse risico analyse en eventueel een thema onderzoek of vierjaarlijks bezoek.

De onderwijsinspectie heeft geen tekortkomingen vastgesteld in de naleving van wettelijke voorschriften.

Uit het Verificatieonderzoek uitgevoerd 31 mei 2017 door de Onderwijsinspectie op basis van de beleids- en verantwoordingsdocumenten van Stichting Horizon Jeugdzorg en Onderwijs én de grootstedelijke context waarbinnen de scholen opereren de volgende thema's geselecteerd: schoolklimaat, sociale opbrengsten, passend onderwijs en professionalisering. Bij deze thema's horen de volgende standaarden voor verificatie: Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2), Sociale en maatschappelijke competenties (OR2), Samenwerking (OP6) veiligheid (SK1), Pedagogisch klimaat (SK2), Kwaliteitszorg (KA1), kwaliteitscultuur (KA2) en Verantwoording en dialoog (KA3).

Conclusie van het onderzoek

Het beeld dat Horizon heeft over de gerealiseerde kwaliteit van deze school komt op de onderzochte standaarden in grote lijnen overeen met het beeld van de Onderwijsinspectie.

De kwaliteit van de school is bij vijf van de onderzochte standaarden voldoende. Twee standaarden worden als onvoldoende beoordeeld. Op deze punten voldoet de school niet aan de wettelijke deugdelijkheidseisen en moet zij de kwaliteit verbeteren. Bij de standaard Zicht op ontwikkeling en ondersteuning (OP2) week dit oordeel af van het beeld van het bestuur.

De samenwerking met de verschillende partners in de zorgketen en met de ouders van de leerlingen, de veiligheid op school en het pedagogisch klimaat hebben een voldoende niveau. De Onderwijsinspectie ziet wel dat hier nog verbetering wenselijk is en ook de school zelf is kritisch. Zij neemt geen genoegen met de huidige stand van zaken op deze punten. Daaruit blijkt dat in de school het kwaliteitsbewustzijn aanwezig is om van een voldoende kwaliteitscultuur te kunnen spreken. De

kwaliteitszorg zelf sluit qua structuur en uitvoering aan bij het kwaliteitsbeleid van de stichting Horizon. De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteitszorgcyclus, ondanks een aantal aandachtspunten, als voldoende.

De standaard Zicht op ontwikkeling en begeleiding omvat de leerlingenzorg als systeem om te bepalen wat leerlingen aan zorg en begeleiding nodig hebben, het volgen van hun leerprestaties en hun sociale en emotionele ontwikkeling en het planmatig verlenen van de begeleiding. In de leerlingenzorg zijn tijdens een interne audit enkele belangrijke manco's geconstateerd. Ook ziet de Onderwijsinspectie hier tekortkomingen waaraan de school moet werken, met name de planmatigheid van de zorg en begeleiding. De ontwikkelingsperspectieven van de leerlingen kunnen verder worden aangescherpt zodat ze meer sturend worden voor het onderwijs in de klas.

Het Rijnstroom College toont nog niet aan of de leerlingen tijdens hun verblijf in de school voldoende sociale en maatschappelijke competenties ontwikkelen. Ook op dit punt moet de school zich verbeteren.

De school voert verbeteractiviteiten aan de hand van een recent opgesteld verbeterplan. De nieuwe schoolleiding achtte het nodig (onder meer naar aanleiding van de interne audit) dat er aanvullende speerpunten vastgesteld worden om de kwaliteit te verbeteren, onder andere om het onderwijsaanbod te verbeteren en beter af te stemmen op de verschillende doelgroepen. Zowel via de (her)audits als in de personeelscyclus vindt de borging plaats, hoewel deze in de kwaliteitscyclus nog zeker niet volledig aan bod is gekomen.

3.2 Preventieve en licht curatieve interventies

Interventies binnen basisondersteuning	Beknopte omschrijving
- Dyslexie	<p>Compenserende maatregelen zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Extra tijd - Vergroot lettertype - Het minder meerekenen van spellingfouten - Gebruik maken van speciale versies van lees- of luistertoetsen. - Mondeling overhoren <p>Materialen en hulpmiddelen die beschikbaar zijn voor leerlingen met dyslexie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vergroot schrift; - Gesproken versies in de (pre)examentrajecten bij toetsen - Extra tijd - Minder meetellen van spellingfouten - Mondeling overhoren naast schriftelijk overhoren - Mogelijkheid om op een laptop te werken in alle leerjaren <p>Deze maatregelen zijn voor leerlingen met een dyslexieverklaring.</p>
- Dyscalculie	De leerling:

	<ul style="list-style-type: none"> - Heeft recht op tijdverlenging, in dit geval bij vakken waarin het om rekenen gaat. - Mag bij toetsen altijd een rekenmachine of andere ondersteunende kaarten/tabellen gebruiken.
- Minder dan gemiddelde intelligentie	Rijnstroom College verzorgt PRO onderwijs
- Meer dan gemiddelde intelligentie (hoogbegaafd)	Verdiept arrangement
- Gebruik aangepaste voorzieningen gebouw	n.v.t.
- Medische handelingen	BHV'ers zijn EHBO gecertificeerd
- Lichte zorg in samenwerking met ketenpartners (bijvoorbeeld GGD)	
- SOVA-training	SOVA maakt onderdeel uit van het lesprogramma.
- Faalangstreductietraining	
- Examentraining	De leerlingen oefenen door middel van proefexamens in de theorie en praktijk
- Vragenlijsten om psychosociale problemen bij leerlingen te signaleren	<ul style="list-style-type: none"> - CBCL/TRF/YSR - SDQ
- Remedial teaching	nvt
- Steunlessen	Er wordt extra ondersteuning door de docent gegeven.
- NT2	De methode Nederlands heeft een speciaal onderdeel met NT2, dit kan de docent in zetten als dat nodig mag zijn.
- Weerbaarheidstraining	
- Concentratietraining	De docenten houden rekening met de spanningsboog van leerlingen en stemmen hun lessen daarop af d.m.v. variatie in lesonderdelen.
- Structuur uur	Elk lesuur heeft op het Rijnstroom College structuur.
- Zelfverdediging	nvt
- Taalbegeleiding	- Extra begeleiding van de docent voor Spelling/Taal.
- Rekenbegeleiding	- Extra begeleiding van de docent voor Rekenen/Wiskunde.

3.3 Ondersteuningsstructuur

Op de vo-scholen wordt onderscheid gemaakt tussen eerstelijns, tweedelijns en derdelijns ondersteuning. De eerstelijns en tweedelijns ondersteuning maken deel uit van de basisondersteuning van de school. De derdelijns ondersteuning valt onder de extra ondersteuning.

De ondersteuningsstructuur binnen de basisondersteuning gaat in eerste instantie over de leraar en de mentor (eerste lijn). Daarvoor wordt het volgende als minimum geformuleerd:

- klassenmanagement;
- kennis van en kunnen omgaan met verschillende leer- en docerestijlen;
- begeleiden en vormgeven van een veilig groepsproces;

- basiskennis en in basis kunnen omgaan met leer- en gedragsproblemen.

3.3.1 Korte beschrijving van de school op basis van deze vier punten

Klassenmanagement	Er wordt gedifferentieerd les gegeven.
Kennis van en kunnen omgaan met verschillende leer- en doceerstijlen	Op de externe school wordt gewerkt volgens het Direct Instructie Model. Er wordt rekening gehouden met de verschillen tussen de leerlingen.
Begeleiden en vormgeven van een veilig groepsproces	<i>Pedagogisch klimaat, pestprotocol:</i> Het onderwijs-leerklimaat richt zich zowel op het ondersteunen van de sociaal-emotionele ontwikkeling, de persoonlijkheidsontwikkeling, van de leerling als op het stimuleren en ontwikkelen van de didactische vaardigheden. Het Rijnstroom College hanteert het pestprotocol. Incidenten worden gemeld in Som2day en vinden analyses plaats. Er wordt 2x per jaar een leerklimateonderzoek afgenomen. Het Rijnstroom College heeft het predicaat 'Veilige school'.
Kennis van gedragsproblemen	<i>Welke professionalisering heeft hier al plaatsgevonden?</i> Tijdens de studiedagen vindt professionalisering van de docenten plaats.

3.3.2 Functionarissen eerst en tweede lijn

Bij de ondersteuning in de tweede lijn zijn op deze school de volgende functionarissen betrokken.

Functionarissen	Fte	Taken
Schoolleider (directeur)		Is op de locatie verantwoordelijk voor het onderwijs. De schoolleider is voorzitter van de Commissie van Begeleiding.
Intern begeleider		Ondersteunt en adviseert de groepsleerkrachten. Is verantwoordelijk voor de didactische toetsen en leerlingvolgsystemen, zoals Cito. Is lid van de CVB.
Schoolmaatschappelijk deskundige		Brengt de schoolsituatie en het sociaal netwerk van het kind met elkaar in contact. Heeft een begeleidende maar ook een verwijzende taak. Is lid van de CVB.
Vertrouwenspersoon		Behartigt de belangen van ouders(s)/opvoeder(s) en leerlingen bij incidenten rondom ongewenst gedrag. Begeleidt hen bij een eventuele formele klachtenprocedure via de klachtencommissie. Levert een actieve bijdrage aan een sociaal en veilig schoolklimaat.
Mediator (externe school)		De mediator adviseert leerkrachten bij het inrichten van het pedagogisch klimaat in de klas en de veiligheid op school. Daarnaast vervult de mediator een preventieve rol binnen de school ter voorkoming van conflictsituaties.
Gedragswetenschapper		Ondersteunt en adviseert de groepsleerkrachten. Is verantwoordelijk voor de handelingsgerichte diagnostiek. Is lid van de CVB
Stagecoördinator (in-/externe school)		Onderhoudt contact met scholen en stageplaatsen. De

Functionarissen	Fte	Taken
		Stagecoördinator zoekt in samenspraak met leerlingen een juiste stageplek en begeleidt de leerlingen. Ook begeleidt hij de jongeren die uitstromen naar het MBO, een arbeidsplaats of dagbesteding.
Groepsleerkracht (Externe school)		Is de eerste verantwoordelijke voor de didactische en pedagogische begeleiding van de leerlingen.
Vakleerkracht (externe school)		Verzorgt de praktijklessen
TOA (in-/externe school)		Verzorgt in samenspraak met de vakleerkracht de praktijklessen.
Job Coach (in-/externe school)		Is verantwoordelijk voor het begeleiden van leerlingen naar werk en stage.
Conciërge		Verzorgt de praktische taken binnen school, variërend van technische- tot huishoudelijke taken.

3.3.3 Ondersteuningsstructuur

De ondersteuningsstructuur op school wordt gekenschetst door de volgende vormen van overleg.

Overleg	Behandelde onderwerpen
Leerlingbespreking	Pedagogische en didactische voortgang van de leerlingen bespreken en eventueel bijstellen van doelen in het Onderwijs Perspectiefplan.
Klas-bespreking	Pedagogische en didactische voortgang van de leerlingen, bijstellen van doelen in het groepsplan en eventueel in het OPP.
Intervisie	
Intern ondersteuningsteam	<p>Er fungeert een Commissie van Begeleiding waarin de schoolleider (voorzitter van de CvB), de maatschappelijk deskundige, de gedragswetenschapper en de intern begeleider zitting hebben. De CvB monitort halfjaarlijks met de leerkracht, de leerling en ouder /verzorger de voortgang van het OPP. De CvB heeft een centrale rol in de leerlingenzorg. Deze commissie monitort, stuurt en begeleidt het onderwijsleerproces van leerlingen. Tijdens de overlegmomenten van de commissie vindt interprofessionele consultering plaats. De CvB komt wekelijks bijeen.</p> <p>De taak van de CvB ligt vooral in de advisering en begeleiding van leerlingen. Incidentele diagnostiek vindt plaats met het oog op deze taak. Centraal daarbij staat de handelingsgerichtheid. De volgende CvB functies worden onderscheiden:</p> <p><i>-Onderzoeksfunctie:</i> Wat is er aan de hand met de leerling? De onderzoeken of observaties van de CvB leden zijn erop gericht om een beter beeld van de leerling te krijgen, zodat de leerkracht beter geadviseerd en de leerling beter begeleid kan worden.</p> <p><i>-Adviesfunctie:</i> Welk onderwijs/leeraanbod en welke vorm van hulpverlening heeft deze leerling nodig? Bij het formuleren van een advies wordt zowel vanuit onderwijskundig als vanuit pedagogisch, psychologisch en medisch oogpunt gekeken.</p> <p><i>-Begeleidingsfunctie:</i> Hoe kunnen leerkrachten worden ondersteund bij het uitvoeren van de adviezen van de CvB-leden. Adviezen worden helder geformuleerd en moeten in de klas uitvoerbaar zijn voor de leerkracht. Ook</p>

	<p>ouders kunnen bij hun hulpvragen of bij verwijzingen naar andere instanties voor jeugdzorg of medisch specialisten door de CvB worden begeleid.</p> <p><i>-(Her)indicatiefunctie:</i> De binnengekomen leerling heeft ofwel een TLV. Deze wordt voor bepaalde tijd door het Samenwerkings-verband afgegeven. Indien de CvB van mening is dat een leerling langer gebruik moet kunnen maken, moet er tijdig een nieuwe TLV aangevraagd worden. Ofwel de leerling wordt geplaatst op plaatsingsbekostiging, op basis van plaatsing residentiële voorziening Rijnhove van Horizon. Indien de CvB in overleg met de zorg van Rijnhove, van mening is dat een leerling langer gebruik moet maken van speciaal voortgezet onderwijs, moet voor deze leerling tijdig een TLV aangevraagd worden.</p> <p><i>-Uitstroombespreking:</i> De CvB bespreekt in overleg met de leerkracht het uitstroombesprekingstraject van de leerling. Een lid van de CvB of de leerkracht kan hierbij contact opnemen met de vervolgschool en bespreekt welke informatie overgedragen dient te worden.</p> <p>Naast bovenstaande functies kent de CvB ook beleidsmatige taken die zich richten op de borging en/of verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Zo staan bijvoorbeeld onderwerpen rondom leerlijnen en incidenten regelmatig op de agenda.</p>
FlexZAT	<p>Er vindt eenmaal in de zes weken het FlexZAT plaats. Het Zorg Advies Team is een breed overleg waaraan met ouders en waaraan GGD, wijkagent, afgevaardigde van het Samenwerkingsverband, voogd, CJG, ambulante werker, docent en CVB van het Rijnstroom College kunnen deelnemen en waar de zorg rondom de leerling zowel op het gebied van onderwijs als daarbuiten wordt besproken en het vervolgtraject wordt afgestemd.</p>
OPP-bespreking	<p>Zes weken na start van de leerling wordt het Start OPP opgesteld en besproken met ouders/leerling. Een half jaar later vindt de evaluatie van het OPP met ouders/leerling plaats.</p>

3.4 Planmatig werken

Als een school planmatig werkt, betekent dat, dat de school een goede manier hanteert om na te gaan welke onderwijsbehoefte leerlingen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod organiseert en dit regelmatig evalueert. Als het nodig is, schakelt de school bovendien aanvullende expertise van buiten in.

De wijze waarop de (leer)ontwikkelingen van de leerlingen worden gevolgd.

- Methodegebonden toetsen
- Stage (in het kader van arbeidsoriëntatie en ontwikkeling van de basale arbeidsvaardigheden: Jongeren voorbereiden op hun participatie in het arbeidsproces neemt op het Rijnstroom College een belangrijke plaats in. Jongeren met zowel internaliserende en/of gedragsproblemen zullen worden geconfronteerd met diverse eisen en wenselijkheden in het sociaal verkeer. Middels stage zullen studenten die daarvoor in aanmerking komen hun sociale vaardigheden, hun basisvaardigheden in het arbeidsproces kunnen en mogen oefenen. De stage zal zich richten op een tiental geformuleerde competenties. Deze competenties zijn neergelegd in het stagebeoordelingsverslag en zullen worden verankerd in het OPP.
- Zien! De school maakt gebruik van het programma Zien! (sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem).

Kenmerkend voor het planmatig werken zijn:

- Het werken met groepsoverzichten: informatieoverzicht van de klas;
- Het werken met groepsplannen: doelen en aanpak van de klas;
- Het werken met Onderwijs Perspectief Plannen, welke voor iedere leerling opgesteld worden en ieder half jaar met ouders/verzorgers, leerling en eventueel hulpverleningsinstanties geëvalueerd en bijgesteld worden. Kernpunt in dit plan is de uitstroomverwachting en hoe het Rijnstroom College verwacht daar samen met de leerling te komen.

4 EXTRA ONDERSTEUNING

In dit hoofdstuk staat de extra ondersteuning/gespecialiseerde ondersteuning beschreven. De extra ondersteuning bestaat uit arrangementen. Deze arrangementen kunnen licht en tijdelijk zijn, of structureler en intensiever. Het zijn allemaal arrangementen die op de school zelf worden gerealiseerd. Vaak in samenwerking met externe partners.

4.1 Extra arrangementen

In onderstaande tabel staat aangegeven wat de school beschikbaar heeft op de vijf velden, te weten Deskundigheid, Aandacht en tijd, Voorzieningen, Gebouw en Samenwerkingspartners. Tevens wordt vermeld voor welke ondersteuningsbehoefte dit arrangement toe te passen is.

Arrangement 1

Naam arrangement	Intensief arrangement
Aandacht en tijd	De leerling volgt de reguliere uitleg, krijgt een individuele uitleg en maakt een aangepaste hoeveelheid van de stof, zoals ook omschreven in de methodes waarmee het Rijnstroom College werkt. De leerling krijgt huiswerk of remediërende stof.
Materialen en hulpmiddelen	Dit is methode afhankelijk. De methode biedt remediërende en verrijgingsstof aan. Chromebooks.
Deskundigheid	De docent in samenwerking met IB.
Samenwerking	Met vakdocenten.
Voorzieningen in het gebouw	Klaslokaal

De volgende leerlingen komen voor dit arrangement in aanmerking (voorwaarden):

Arrangement 2

Naam arrangement	Verdiept arrangement
Aandacht en tijd	De leerling kan versneld door de lesstof heen. De leerling hoeft niet altijd de klassikale uitleg te volgen en kan de plusopgaven aan. Vaak zijn deze in de methode opgenomen.
Materialen en hulpmiddelen	Afhankelijk van de methode. Chromebooks.
Deskundigheid	De docent in samenwerking met IB en/of samenwerkende scholen.
Samenwerking	Goudse Waarden.
Voorzieningen in het gebouw	Klaslokaal.

Naam arrangement	Onderwijs-Zorg arrangement
Onderwijs-Zorg arrangement	Risico leerlingen krijgen naast onderwijs op maat sociaal intensieve begeleiding.

4.2 Overzicht samenwerkingspartners

Voor de extra ondersteuning aan leerlingen op de school wordt samengewerkt met de volgende ketenpartners.

Samenwerkingspartner	Activiteit
SWV MHR	Directieoverleg, Zoco overleg
PrO	
Cluster 1	Incidenteel, bij mogelijke plaatsing leerlingen
Cluster 2	Incidenteel, bij mogelijke plaatsing leerlingen
Cluster 3	Incidenteel, bij mogelijke plaatsing leerlingen
Cluster 4	Intensief, andere cluster-4 scholen in de regio, bij mogelijke plaatsing leerlingen, consultatie, advies
GGD	Incidenteel, bij consultatie rondom kennis van GGD. Regelmatig op leerlingniveau contact met schoolarts, sluit aan bij Flexzat.
JGT	Intensief op leerlingniveau contacten met plaatser, GV, voorgd. Sluit op verzoek aan bij Flexzat.
GGZ	Regelmatig op leerlingniveau
Gemeente	Incidenteel op beleids- en organisatieniveau.
Politie	Incidenteel i.v.m. incidenten en overleg op beleidsorganisatieniveau. Sluit aan bij Flexzat.
Onderwijsloket	Regelmatig op leerlingniveau
Leerplicht	Regelmatig overleg over leerlingen, meldingen bij leerplicht vanuit verschillende gemeentes. Sluit aan bij Flexzat.
Cardea	Incidenteel op leerlingniveau
Halt	Incidenteel op leerlingniveau
Veilig Thuis	Incidenteel voor consultatie leerlingen
Raad voor de Kinderbescherming	Incidenteel voor consultatie, advies en informatie leerlingen.
MEE	Incidenteel op leerlingniveau
Onderwijs Opvang Voorziening (OOV) Alphen	Regelmatig i.v.m. plaatsing leerlingen naar cluster-4.
ROC	Regelmatig i.v.m. informatie aanvraag en aanmelding van leerlingen voor doorstroom naar ROC.
Autisme 2 play	Op leerlingniveau.
GGZ Rivierduinen/Curium	Incidenteel op leerlingniveau
Stichting van het Kind	Op leerlingniveau

Stichting van het vergeten kind	Op leerlingniveau
TOM in de buurt	Incidenteel op leerlingniveau
Onderwijsinspectie	
Rijnhove	Voor de interne leerling wordt er nauw samengewerkt met Rijnhove.
Go! voor jeugd	Op leerlingniveau.

5 GRENZEN EN GROEIMOOGELIJKHEDEN (AMBITIE)

5.1 Groeimogelijkheden basisondersteuning

De ambities van de school ten aanzien van het primaire proces (klasniveau) zijn:

- Inzetten op een eenduidige manier van registreren in Som2day. Door eenduidige registratie kunnen juiste gegevens verzameld worden die geanalyseerd kunnen worden. Vervolgens kan hierdoor actief beleid ontwikkeld worden.
- Ontwikkelen van een eenduidige geformuleerd OPP in samenwerking met het Samenwerkingsverband en Afdeling Kwaliteitszorg Horizon.
- Inzetten op een beter leerklimaat door met het team meer zorg te dragen voor collegiaal overleg, extra ondersteuning en lesobservatie in samenwerking met de CVB leden.
- Doorontwikkeling in interdisciplinair lesgeven. Onder begeleiding van deskundigen worden culturele en maatschappelijke thema's en activiteiten in zowel de theorie- als de praktijklessen op elkaar afgestemd.
- LOB verder ontwikkelen door o.a. de carrousel activiteiten verder uit te bouwen.

5.2 Grenzen van de extra ondersteuning van de school

Horizonscholen zijn in principe tevens 'last-resort scholen'. Horizon begeleidt en ondersteunt jongeren in gedragsverandering. We leren ze hoe ze (weer) de regie over hun eigen leven kunnen krijgen, zodat ze zelfstandig deel kunnen nemen aan het maatschappelijk leven. Horizon Rijnstroom College begeleidt leerlingen met ernstige gedragsproblemen, en een IQ groter dan 55. Voor die leerlingen waar de psychiatrische problematiek 'bovenliggend' is, is een behandeling in de GGZ aangewezen.

6 PROFESSIONALISERING

De speerpunten zoals genoemd in het Schoolplan 2018-2019 zijn:

- Het verder ontwikkelen van de herorganisatie van het onderwijsaanbod om de leerlingen van het Rijnstroom College kwalitatief beter maatwerk te leveren.
- Ontwikkeling tot een deskundige en betrouwbare partner in de regio en deze intensiever uit te dragen door de medewerkers.
- Ontwikkeling en vormgeven van een visie op 21-eeuwse vaardigheden in het onderwijs.
- Actief werken aan en verder ontwikkelen van de kwaliteitscyclus op het Rijnstroom College.

De afgelopen jaren heeft het Rijnstroom College aan de volgende vormen van professionalisering aandacht besteed:

1. Oplossingsgericht werken: dit is 'doen wat werkt'. Het is een stimulerende manier om verandering in situaties succesvol tot stand te brengen. Er wordt niet gezocht naar wie of wat problemen heeft veroorzaakt. In plaats daarvan helpt de oplossingsgerichte aanpak om wat eerder heeft gewerkt opnieuw te benutten. Oplossingsgericht werken biedt perspectief, versterkt optimisme en leidt tot energie en zelfredzaamheid. De methode is praktisch en stimuleert betrokkenheid en samenwerking waardoor resultaten duurzaam zijn.

Resultaten van de training zijn:

- Je leert de regie over het gesprek te behouden en te sturen door enkel oordeel-vrije vragen te stellen;
- Je weet hoe je de cliënt het best kan begeleiden om tot verandering te komen;
- Je maakt oplossingsgericht werken je eigen door te oefenen met technieken.

2. Persoonlijk meesterschap: Tijdens deze training leer je jezelf beter kennen. Je staat stil bij jouw zingevingsvraagstukken, waardoor je meer vanuit je eigen overtuigingen zult gaan leven en werken. Je krijgt zicht op wat je anders zou willen in jouw levenswerk en hoe je dit moeiteloos kunt oppakken. Door meer zicht op je gedrag, kwaliteiten en drijfveren, ben je in staat om de bij jou aanwezige krachten beter te benutten en tegelijkertijd patronen en ongewenste, terugkerende situaties te begrijpen. Je leert hoe jezelf je succes bevordert en waar je belemmeringen zitten. Deze training daagt je uit om pro actief te veranderen.

Resultaten van de training zijn:

- Je krijgt inzicht in je denken en handelen;
- Doordat je jezelf beter begrijpt, begrijpen anderen jou ook beter, daardoor kan jij hen op een constructieve wijze beïnvloeden;
- Je bent effectiever geworden in de samenwerking omdat de communicatie beter verloopt en je beter met veranderingen kunt omgaan;
- Jouw meerwaarde voor je werkgever is gegroeid.

3. Direct Instructie Model is opnieuw bij het team geïntroduceerd.

Resultaten van de training zijn:

- Leerlingen hebben een verhoogd leerrendement;
- De leerstof is concreet en voorspelbaar voor leerlingen (en zichtbaar d.m.v. pictogrammen)
- Het DIM geeft de leerkracht ruimte om leerlingen die een intensief arrangement hebben verlengde instructie te geven.
- Door feedbackmomenten leren de leerlingen evalueren en terugkijken op wat ze geleerd hebben.

7 BIJLAGE

CHECKLIST BASISONDERSTEUNING SAMENWERKINGSVERBAND VO MIDDEN-HOLLAND EN RIJNSTREEK

1 Basiskwaliteit - toelichting

Dit aspect verwijst naar de minimale onderwijskwaliteit die gemeten wordt door het toezichtkader van de inspectie van het onderwijs. Scholen die onder het basistoezicht van de inspectie van het onderwijs vallen, hebben hun basiskwaliteit op orde.

Het Rijnstroom College heeft basistoezicht van de inspectie.

2. *Preventieve en lichte curatieve interventies – toelichting:*

Het tweede aspect van de basisondersteuning is gericht op de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt, al dan niet in samenwerking met partners. In het referentiekader wordt een minimale opsomming gegeven van de interventies die bij de basisondersteuning horen:

Aspect	Toelichting
<i>Op het Rijnstroom College is de vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen in orde.</i>	Deskundigheid: <ul style="list-style-type: none"> • Leerkracht • Intern Begeleider • Gedragswetenschapper Aandacht en tijd: <ul style="list-style-type: none"> • Observaties door IB'er en GW • Gesprekken met leerling en ouders/verzorgers Voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> • Ondersteunen bij aanvraag onderzoek Samenwerking: <ul style="list-style-type: none"> • Sociaal Team • GGD • Ketenpartners
<i>Op het Rijnstroom College is er structureel aandacht voor een veilig schoolklimaat.</i>	Sociale veiligheid: 2x per jaar wordt het leer-/werkklimaat onderzoek gehouden, geëvalueerd en actiepunten uitgezet.
<i>Op het Rijnstroom College is een specifiek onderwijsaanbod voor leerlingen met dyslexie.</i>	Extra tijd Werkbladen vergroot Bijles Nederlands
<i>Op het Rijnstroom College is een specifiek onderwijsaanbod voor leerlingen met dyscalculie.</i>	De leerlingen krijgen ondersteunende materialen bij de reken- en wiskundeles en bijles waar dat nodig is.

<i>Op het Rijnstroom College is een afgestemd onderwijsaanbod voor leerlingen die hoogbegaafd zijn.</i>	Verdiept arrangement.
<i>Het schoolgebouw van het Rijnstroom College is toegankelijk en heeft aangepaste werk- en instructieruimtes en hulpmiddelen voor leerlingen die dat nodig hebben.</i>	De lokalen zijn gemaakt op kleine groepen leerlingen, max 12 leerlingen. Dit is de werk- en instructieruimte. De hulpmiddelen staan beschikbaar in de klas.
<i>Het Rijnstroom College heeft een aanpak gericht op sociale veiligheid en op het voorkomen van gedragsproblemen.</i>	Deskundigheid: <ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten met speciale cursussen gedrag • Intern Begeleider • Gedragswetenschapper • Mediator Aandacht en tijd: <ul style="list-style-type: none"> • Observaties door IB'er/ GW' mediator • Gesprekken met mediator/GW • Betrekken van ouders'verzorgers Voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> • Ondersteunen bij aanvraag onderzoek • Pestprotocol • Stroomschema's over veiligheid/gedragsproblemen
<i>Het Rijnstroom College heeft een protocol voor medische handelingen.</i>	Zie Horizon protocol

De Onderwijsondersteuningsstructuur – toelichting:

Bij dit aspect van de basisondersteuning gaat het om de expertise die in de school aanwezig is om interventies te plegen, de manier waarop dat in de school georganiseerd is en met welke onderwijs- en ketenpartners wordt samengewerkt.

Aspect	Toelichting
<i>Het Rijnstroom College beschikt over functie- en taakprofielen die inzicht geven hoe de ondersteuningsstructuur is georganiseerd.</i>	Dit is omschreven in de taakomschrijving (FUWA-VO) met daarbij horend de vastgestelde organisatiestructuur. Alle docenten kunnen informatie vinden op intranet op gebied van zorg en ondersteuning.
<i>Het Rijnstroom College heeft een overzicht van de gemiddelde groepsgrootte en de beschikbare personeelsformatie per klas.</i>	Dit overzicht is aanwezig en wordt beheerd door CVB.

<i>Het Rijnstroom College beschikt over een overzicht van de gecertificeerde expertise binnen de school.</i>	SL heeft overzicht.
<i>Het Rijnstroom College beschikt over een overzicht van de samenwerkingsrelaties met externe partners ten behoeve van de ondersteuning van leerlingen.</i>	CVB heeft overzicht.

Planmatig werken – toelichting:

Als een school planmatig werkt, betekent dat, dat de school een goede manier hanteert om na te gaan welke onderwijsbehoefte leerlingen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod kan organiseren en dat regelmatig evalueert. Als het nodig is, kan de school bovendien aanvullende expertise van buiten inschakelen.

De standaarden die de onderwijsinspectie hanteert voor dit geheel van ‘planmatig werken’, zijn hiervoor leidend.

De volgende standaarden uit het toezichtkader van de inspectie zijn relevant voor het planmatig werken.

Aspect	Toelichting
<i>Op het Rijnstroom College ontwikkelen leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften zich naar hun mogelijkheden.</i>	De leerlingen volgen het reguliere VMBO programma, het PTA. De docent geeft de lessen die aansluiten bij de specifieke behoeften van onze leerlingen. Door middel van differentiëren sluiten ze aan op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen.
<i>Het Rijnstroom College biedt bij Nederlandse taal leerinhouden aan, die passen bij de onderwijsbehoeften van leerlingen met een taalachterstand.</i>	De leerlingen volgen het PTA Nederlands.
<i>De leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig op onze school.</i>	Zie rapportage leerklimate.
<i>Het Rijnstroom College heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen.</i>	Leer-/werkklimaat onderzoek wordt 2x per jaar afgenomen.
<i>Het Rijnstroom College heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school.</i>	Inzet mediator en TON team (team opvang nazorg). In het TON overleg worden incidenten besproken en afgehandeld. Eventuele interventies worden hier overlegd.
<i>Het personeel van het Rijnstroom College zorgt ervoor dat de leerlingen op een</i>	Schoolregels zijn hierin leidend.

<i>respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.</i>	
<i>De docenten van het Rijnstroom College stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.</i>	In het groepsplan staan de doelen per vakgebied voor de bepaalde periode en aanbod per arrangement voor de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.
<i>De docenten van het Rijnstroom College stemmen de instructie af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.</i>	Er wordt gewerkt volgens het Direct Instructie Model.
<i>De docenten van het Rijnstroom College stemmen de verwerkingsopdrachten af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.</i>	Er wordt gewerkt volgens het Direct Instructie Model.
<i>De docenten op het Rijnstroom College stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.</i>	Er wordt gewerkt volgens het Direct Instructie Model.
<i>Het Rijnstroom College gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.</i>	Toetsing, waaronder methodetoetsen, conform document Cyclus toetsing
<i>De docenten van het Rijnstroom College volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.</i>	Het OPP wordt 2x per jaar met ouders besproken. Daarnaast zijn er rapportbesprekingen.
<i>Het Rijnstroom College stelt bij plaatsing zo nodig een ontwikkelingsperspectief vast.</i>	Binnen 6 weken na de start van de leerling is het OPP vastgesteld en besproken met ouders, gedragswetenschapper en mentor.
<i>Het Rijnstroom College volgt of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.</i>	Bestendigungsonderzoek onderwijsinspectie wordt jaarlijks afgenomen. 2 keer per jaar wordt het OPP geëvalueerd en zo nodig bijgesteld met onderbouwing.
<i>Het Rijnstroom College signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.</i>	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de leerlingen bij de start op

	school. Het ondersteuningsplan wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.
<i>Het Rijnstroom College voert de ondersteuning planmatig uit.</i>	Voor het ondersteuningsplan worden de volgende stappen doorlopen: 1. Verzamelen van informatie 2. Vaststellen van wensen, behoeften en problemen 3. Vaststellen van doelen 4. Vaststellen van en plannen van ondersteuning 5. Uitvoeren van de ondersteuning volgens planning 6. Evalueren en zo nodig bijstellen van de zorg en ondersteuning.
<i>Het Rijnstroom College evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.</i>	2 keer per jaar wordt de ondersteuning die is vastgesteld in het OPP geëvalueerd. Wanneer er aanleiding is om de ondersteuning tussentijds aan te passen dan wordt dit gedaan en dit wordt gedocumenteerd in het OPP.
<i>Het Rijnstroom College zoekt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling-niveau haar eigen kerntaak overschrijden.</i>	Er wordt samengewerkt met leerplichtambtenaren, jeugdzorginstanties, politie, GGD-artsen, samenwerkingsverbanden en scholen.
<i>Het Rijnstroom College heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.</i>	In ontwikkeling
<i>Het Rijnstroom College evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.</i>	De VMBO resultaten worden jaarlijks geëvalueerd.
<i>Het Rijnstroom College evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.</i>	Tijdens CVB overleg
<i>Het Rijnstroom College werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.</i>	Volgdocument Verbeterplan
<i>Het Rijnstroom College borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.</i>	(interne) audit Evaluatie verbeterplan
<i>Het Rijnstroom College verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.</i>	Schoolgids Inspectie - bestendigungsonderzoek