

Schoolondersteuningsprofiel

Schreuder College Taborstraat



Datum: oktober 2020

Inhoud

Inleiding	4
Hoofdstuk 1: Algemene gegevens en kengetallen	5
Hoofdstuk 2: Profilering school	6
2.1 Missie van de school.....	6
2.2 Doelgroep cluster 4 vmbo-tl/havo	6
2.2.1 Leerling populatie Schreuder College Taborstraat.....	7
2.3 Onderwijsleerproces	8
2.3.1 Didactisch klimaat	8
2.3.2 Pedagogisch klimaat.....	9
2.4 Ouderbetrokkenheid	10
2.5 (Sociale) Veiligheid	10
Hoofdstuk 3: Betrokken functionarissen.....	11
3.1. Interne functionarissen, taken en competenties	11
3.1.1 Onderwijsdirecteur.....	11
3.1.2 Schooldirecteur	11
3.1.3 Intern begeleider	11
3.1.4 Gedragswetenschapper.....	12
3.1.5 Maatschappelijk deskundige	12
3.1.6. Mentoren.....	12
3.1.7 Vakdocenten.....	12
3.1.8 Docenten met extra taken.....	12
3.1.9 Dramatherapeut.....	13
3.1.10 Mediator	13
3.1.11 Conciërge met pedagogische taken	13
3.2. Externe functionarissen, taken en competenties	13
3.2.1 Gezondheidscoach	13
3.2.2 Koers Consulent.....	13
3.2.3 Schoolverpleegkundige	14
3.2.4 Leerplichtambtenaar	14
3.2.5 OZA-medewerker	14
3.2.6 ZOS-medewerker.....	14
3.2.7 Wijkagent.....	14
3.3 Team ondersteuning en nazorg.....	14
3.4 Commissie van Begeleiding	15
3.5 MDO Team.....	15

Hoofdstuk 4: Aannamebeleid.....	17
4.1 Intakeprocedure onderinstroom.....	17
4.2 Intakeprocedure voor leerlingen met een aanvullende ondersteuningsbehoefte.....	18
4.3 Intakeprocedure zij-instromer.....	18
4.4 Procedure niet plaatsen	19
4.5 Ouderbetrokkenheid	19
Hoofdstuk 5: Ondersteuningsaanbod	20
5.1 Eerste lijn: basiszorg	20
5.1.1 Interne ondersteuning in de klas en omgeving.....	20
5.1.2 Van screening tot interventie.....	21
5.1.3 Leerling zorg	22
5.2 Tweede lijn: extra zorgaanbod	23
5.2.1 De voormalig/dreigende thuiszitter	23
5.2.2 De leerling die uitvalt op verschillende items van de leerlijnen leren-leren en de leerlijn sociaal gedrag.....	23
5.2.3 De leerling die uitvalt vanwege een zorgelijke persoonlijkheidsontwikkeling, een zorgelijke thuissituatie en/of multi-problematiek.....	23
5.2.4 Doorgeleiding naar 2de lijn	23
5.2.5 Interventies binnen de school 2de lijn	24
5.3.1 Doorgeleiding naar 3de lijn	25
5.4 Uitstroom/doorstroom.....	25

Inleiding

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel van het Schreuder College Taborstraat. Dit schoolondersteuningsprofiel is een beschrijving van de voorzieningen die op onze locatie getroffen zijn voor leerlingen die (extra/intensieve) ondersteuning nodig hebben.

Het Schreuder College Taborstraat is een school voor speciaal onderwijs en biedt, naast onderwijs, passende zorg en ondersteuning aan leerlingen die op een reguliere school niet meer terecht kunnen. De ondersteuning die de locatie Taborstraat kan bieden is te onderscheiden op twee verschillende niveaus. Het 1^{ste} lijnaanbod is het standaard ondersteuningsaanbod op het Schreuder College Taborstraat. Het 2^{de} lijnaanbod betreft een maatwerk aanbod, gebaseerd op specifieke ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Hoofdstuk 1: Algemene gegevens en kengetallen

Contactgegevens

Naam School:	Schreuder College Taborstraat
Adres:	Taborstraat 44 3061 EW Rotterdam
Telefoonnummer:	088 9962920
E-mailadres:	Taborstraat@horizon.eu
Website:	https://www.altrahorizononderwijs.nl/horizon-scholen/schreuder-college-taborstraat/introductie
Brinnummer:	01BS09
Contactpersoon voor toelating:	Bureau OZO stichting Horizon

Type onderwijs

Het Schreuder College Taborstraat is een school voor speciaal onderwijs, voor leerlingen met ernstige gedragsproblemen en/of gedragsstoornissen met een vmbo-tl-/havo-niveau en die aangewezen zijn op specifieke ondersteuning.

Locatie Taborstraat biedt op VMBO-tl-niveau de profielen Zorg & Welzijn, Economie en Landbouw aan. Op Havo-niveau biedt locatie Taborstraat de profielen Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid en Natuur & Techniek aan. Het onderwijsaanbod richt zich op het behalen van een diploma met als uitstroomrichting vervolgonderwijs.

Al onze leerlingen komen, vanwege het niet kunnen handhaven in het regulier onderwijs, met een toelaatbaarheidsverklaring op de Taborstraat. Vaak komt dit door een gedrags- en/of psychiatrische stoornis. Hierbij valt te denken aan autisme, ADD, ADHD, ODD, CD, dwang- en angststoornissen of emotionele problematiek. Wanneer zorg voorliggend is, is de leerling niet toelaatbaar. Op het Schreuder College Taborstraat werkt een gespecialiseerd team, bestaande uit AVO-docenten, vakdocenten, een uitgebreid zorgteam en ondersteunend personeel.

Voor jongeren die extra ondersteuningsbehoeften hebben, bieden we verschillende onderwijs-, zorg-, en ondersteuningsarrangementen binnen de school.

Leerlingaantallen

Het Schreuder College Taborstraat is een school met maximaal 132 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over 11 klassen. In een klas bevinden zich maximaal 12 leerlingen met verschillende soorten problematieken (internaliserend en externaliserend). De brugklassen zijn combinatieklassen met het niveau vmbo-tl/havo. Vanaf het 2^{de} leerjaar zijn de klassen, zo mogelijk, op niveau gesplitst.

Hoofdstuk 2: Profilering school

2.1 Missie van de school

De medewerkers op het Schreuder College Taborstraat zien het als hun opdracht om leerlingen in hun ontwikkeling te ondersteunen. Op deze manier leren wij onze leerlingen de regie over hun bestaan te nemen. Dit doen wij door leerlingen onderwijssituaties en lesactiviteiten aan te bieden waarin ze zich zowel op emotioneel, sociaal als cognitief gebied zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen.

Schreuder College Taborstraat werkt volgens de zeven eigenschappen van Stephen Covey, waarbij gewerkt wordt aan 'persoonlijk meesterschap' en de leerlingen zelf leren de regie in handen hebben. Door een stabiele omgeving te creëren waar de leerling naast onderwijs ook extra ondersteuning kan krijgen kan hij/zij zich ontwikkelen tot een zelfstandige (jong-)volwassene, die kan uitgaan van dromen en mogelijkheden. Ouder(s)/opvoeder(s) worden begeleid om hun kind hierin te ondersteunen.

Het Schreuder College Taborstraat heeft een onderscheidende positie in het onderwijs zorgcontinuüm Rotterdam. Locatie Taborstraat biedt een onderwijsaanbod voor een specifieke groep leerlingen met extra ondersteuningsbehoeftes op het gebied van gedragsregulatie. Op basis van denominatie heeft de school geen onderscheidende positie binnen de regio: Onze school staat open voor leerlingen van iedere godsdienst of levensbeschouwing.

Om te voldoen aan de wettelijke bevorderingen van actief burgerschap en sociale integratie, besteedt de school aandacht aan deze onderwerpen tijdens vakken als LOB (loopbaanoriëntatie- en begeleiding), maatschappijleer en Mens en Maatschappij. Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Sociale integratie verwijst naar deelname van burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de samenleving. Burgerschapsonderwijs zit bovendien verweven in ons aanbod voor sociaal- emotionele ontwikkeling.

Het Schreuder College Taborstraat heeft een regiofunctie. Leerlingen op de locatie Taborstraat komen uit Rijnmond en omgeving. Zo komen leerlingen bijvoorbeeld ook uit Gouda of Alphen aan de Rijn. Een deel van onze leerlingen komt met speciaal taxivervoer. Een groot deel komt zelfstandig, wij moedigen zelfstandig reizen aan.

2.2 Doelgroep cluster 4 vmbo-tl/havo

Om in aanmerking te komen tot het volgen van de leerweg route vmbo-tl/havo op het Schreuder College Taborstraat moeten een leerling voldoen aan de volgende criteria:

- 1) De leerling is in het bezit van een geldige toelaatbaarheidsverklaring (TLV)
- 2) De leerling is begonnen aan het laatste jaar van de basisschool en heeft een vmbo-tl/havo/vwo-niveau, gebaseerd op twee of meer gegevens van de volgende onderzoeken: NIO, WISC-V, Drempelonderzoek, CITO eindtoets of IEP, CITO LOVS of;
De leerling heeft minimaal een VMBO tl-advies vanuit PO/SO of;
De leerling volgt voortgezet onderwijs op vmbo-tl/havo/vwo-niveau of;
De leerling is in het bezit van een tl-diploma

- 3) De leerling en ouders komen op het intakegesprek
- 4) De leerling kan profiteren van groepsgebonden onderwijs.
- 5) De leerling kan door deelname aan het onderwijs een groei op de leerlijnen laten zien.
- 6) Er is goed contact met de thuissituatie van de leerling mogelijk.

2.2.1 Leerling populatie Schreuder College Taborstraat

Het Schreuder College Taborstraat biedt onderwijs aan leerlingen met ernstige gedragsproblemen en/of gedragsstoornissen die in staat zijn om voltijds dagonderwijs te volgen in een klassikale setting van minimaal 10 leerlingen. De leerlingen beschikken allemaal over een advies vmbo-tl, havo of vwo en over realistisch uitzicht op het behalen van een diploma.

Wij merken dat niet alle leerlingen aan deze criteria kunnen voldoen. Het Schreuder College Taborstraat zal daarom altijd alle mogelijkheden nagaan om de leerling waar mogelijk, zo goed mogelijk te ondersteunen. Zodat deze alsnog een diploma of, deelcertificaten kunnen behalen, of doorstromen naar een andere passende vorm van onderwijs. Deze extra ondersteuningsmaatregelen worden later besproken in het hoofdstuk *2^{de} lijn extra zorgaanbod*.

Leerling type en grenzen

De leerlingen die op het Schreuder College Taborstraat worden aangenomen zijn leerlingen die veelal leerproblemen, werkhoudingsproblemen en/of sociaal emotionele problematieken hebben.

Motivatie en werkhoudingsproblemen

Leerlingen met werkhoudingsproblemen (zoals concentratie- of motivatieproblematiek) worden aangenomen op het Schreuder College Taborstraat. De leerling dient een volledige lesdag onderwijs te volgen en gemotiveerd te zijn om een diploma te behalen. De leerling is voldoende zelfstandig om het onderwijs te volgen en kan zich in een (prikkelarme) schoolomgeving voldoende geconcentreerd de les volgen. De leerling kan omgaan met uitgestelde aandacht en heeft zijn spullen op orde.

Wanneer een leerling meer ondersteuning nodig heeft, denk hierbij behoefte aan de begeleiding van een klassenassistent omdat de leerling niet in staat is zelfstandig te werken/veel ondersteuning nodig heeft om aan het werk te gaan, wordt er gekeken in hoeverre dit een belemmering vormt om het onderwijsprogramma te kunnen volgen en wat de mogelijkheden zijn voor extra ondersteuning.

Leerproblemen

Leerling met leerproblemen (zoals Dyslexie of Dyscalculie) kunnen worden aangenomen, mits zij de Nederlandse taal voldoende beheersen om het onderwijsprogramma te kunnen volgen.

Wanneer leerlingen de Nederlandse taal onvoldoende beheersen wordt er gekeken in hoeverre dit een belemmering vormt om het onderwijsprogramma te kunnen volgen en wat de mogelijkheden zijn voor extra ondersteuning. Eventuele hulpmiddelen zoals een daisyspeler dienen door derden te worden aangeschaft.

Problemen met opstarten, doorwerken en afronden van een taak hoeven geen belemmering te zijn. Problemen met het accepteren van een taak of van hulp kunnen wel leiden tot een heroverweging met betrekking tot het aanbod en plaatsing.

Sociaal emotionele problematiek

Leerlingen met gedragsproblematieken worden op het Schreuder College Taborstraat aangenomen, mits zij in staat zijn om het onderwijsprogramma in een klassikale setting van 10 tot 12 leerlingen te volgen. Het onderwijsprogramma en onderwijsomgeving zijn op de locatie Taborstraat aangepast op leerlingen met gedragsproblematieken.

Wanneer er sprake is van ernstige sociale emotionele en/of psychiatrische problematiek waarbij het volgen van het onderwijs binnen de Cluster 4 setting niet mogelijk is, dan is de aanname van de leerling niet vanzelfsprekend. Te denken valt aan leerlingen met ernstige agressie regulatie problematiek die niet in staat zijn om hun gedrag zelf te reguleren en een externe sturing nodig hebben; leerlingen met problemen in de sociale interactie die zorgen voor veelvuldige conflicten en gedragsproblematieken waardoor de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen en/of het personeel in het geding komt. Voor deze leerlingen wordt er gekeken in hoeverre dit een belemmering vormt om het onderwijsprogramma te kunnen volgen en wat de mogelijkheden zijn voor extra ondersteuning. Ook voor leerlingen die directe aansturing in de vorm van één op één begeleiding nodig hebben, is toelaatbaarheid niet vanzelfsprekend.

Fysieke belemmeringen

Leerlingen op het Schreuder College Taborstraat dienen in staat te zijn om op visueel en auditief gebied het onderwijsprogramma, eventueel met behulp van door derden aangeschafte hulpmiddelen, te kunnen volgen. Het gebouw beschikt niet over hulpmiddelen zoals een lift, de leerlingen dienen zich dan ook zelfstandig door de school te kunnen bewegen. Leerlingen met een chronische ziekte kunnen worden aangenomen, mits ze voldoende in staat zijn het onderwijsprogramma te volgen. Een medische verklaring dient in dit geval wel vooraf aanwezig te zijn.

Schreuder College Taborstraat is instaat medicatie te bewaren, mits er hier vooraf door het bevoegd gezag toestemming voor is verleend, dit geldt ook voor medicatie zoals paracetamol.

2.3 Onderwijsleerproces

2.3.1 Didactisch klimaat

Het onderwijsaanbod van Horizon voldoet aan de kerndoelen zoals deze door de overheid zijn omschreven. Voor HAVO en VMBO-TL staat het einddoel vast: de exameneisen om dit diploma te kunnen behalen worden door het ministerie bepaald. Voor de examens staat omschreven welke lesinhoud aangeboden moet worden en wat leerlingen aan het eind van de middelbare schoolleeftijd moeten weten en kunnen.

De school maakt gebruik van moderne, reguliere onderwijsmethodes die deels digitaal en deels aan de hand van schoolboeken worden aangeboden. De school maakt een omslag naar opbrengstgericht werken en staat aan het begin van het proces waarin formatieve evaluatie een steeds grotere rol gaat spelen. Uitgangspunt van de les is een concreet en controleerbaar lesdoel en het controleren van begrip bij leerlingen en het benoemen van succescriteria is een belangrijk onderdeel van de les. De leerlingen worden mede verantwoordelijk gemaakt voor hun eigen leerproces.

Het Schreuder College Taborstraat volgt de leerling vanaf het moment dat hij/zij op onze school start, tot twee jaar na vertrek van onze school. Bij de indeling van de klassen wordt er gekeken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We kijken hierbij naar de

leerresultaten op zowel didactisch- als op sociaal en emotioneel gebied. Dit gebeurt met behulp van de verschillende toetsen, waarvan een aantal landelijk worden uitgevoerd, zoals bijvoorbeeld de Citotoets. De resultaten worden door de leerkracht en intern begeleider in de gaten gehouden. Tijdens de leerlingbespreking worden deze besproken. Indien nodig worden er aanpassingen in het onderwijsproces gedaan.

Behalve op leerling-niveau, evalueert het Schreuder College Taborstraat ook op niveau van de groep en vakgebied. Bij vakgebieden waar een groot deel van de groep opvallend scoort wordt een analyse gedaan van het probleem en wordt eventueel een aanpassing gedaan aan bijvoorbeeld het klassenmanagement, gebruik van methode of wijze van instructie.

Het schooljaar is verdeeld in drie perioden. Per periode krijgen de leerlingen volgens het leerstofjaarschema een aantal (methode gebonden) toetsen om hun voortgang aan te tonen. Elke periode wordt afgesloten met een toetsweek. De resultaten van de perioden worden vastgelegd in het voor ouders en leerling toegankelijke leerling volg systeem (SOMtoday) en in het rapport. Het Schreuder College Taborstraat gebruikt tevens de CITO-resultaten om te bepalen of de leerling op het juiste niveau werkt.

Alle resultaten en bijzonderheden worden bijgehouden in het leerlingvolgsysteem en het OPP. Minimaal twee maal per jaar worden de vorderingen die de leerling maakt besproken met de leden van de Commissie voor Begeleiding (CvB).

Voor profielkeuze en toeleiding naar vervolgonderwijs, vervolgstudiekeuze, wordt gebruik gemaakt van het loopbaanontwikkelingsprogramma Qompas. De mentor, decaan, leerling, ouders en eventueel intern begeleider gaan in gesprek met elkaar aan de hand van het loopbaandossier om tot een adequaat advies voor het vervolgonderwijs te komen.

Aan het eind van de schoolloopbaan wordt het eindexamen afgenomen middels staatsexamen. Het staatsexamen bestaat uit het landelijke centraal schriftelijk eindexamen (CSE) en het college-examen wat bestaat uit een schriftelijke en een mondelinge afname. Leerlingen kunnen een volledig diploma of deelcertificaten halen. De verantwoording voor de afname van het staatsexamen ligt bij DUO, de Dienst Uitvoering Onderwijs.

2.3.2 Pedagogisch klimaat

Het Schreuder College Taborstraat werkt met gedragsverwachtingen. Dit houdt in dat het Schreuder College Taborstraat ervan uitgaat dat leerlingen instaat zijn om aan bepaalde, vooraf omschreven, verwachtingen te voldoen. Om aan deze verwachtingen te voldoen worden de leerlingen ondersteund bij het aanleren van gedrag dat bij deze verwachtingen hoort. Het Schreuder College Taborstraat gaat uit van een positieve benadering richting de leerlingen. Dat houdt in dat de docenten en medewerkers worden gecoacht op het handteren van een coachende positieve benadering en houding.

De gedragswetenschapper is verantwoordelijk voor het pedagogische klimaat op de locatie. Deze ondersteunt de docenten en andere medewerkers bij vragen en handelingen op het gebied van positief coachen. Op het Schreuder College Taborstraat wordt er zoveel mogelijk gekeken naar de mogelijkheden en talenten van de jongere, om deze als compensatiemogelijkheid in te zetten voor de gedragsverandering. De leerlingen worden uitgedaagd door een zo adequaat en passend mogelijk schoolklimaat aan te bieden.

Klassen bestaan maximaal uit 12 leerlingen. De aanpak van de docent en inrichting van het leslokaal sluit zo goed mogelijk aan op de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen in de klas.

Bij het indelen van de klassen probeert de CvB van Schreuder College Taborstraat zo goed mogelijk rekening te houden met de verschillende onderwijsniveaus en gedragsproblematieken van de leerlingen. De leerlingen in de onderbouw krijgen zoveel mogelijk les van één mentor. In de bovenbouw wordt gewerkt met vakdocenten en vinden er meer docentwisselingen plaats, dit te voorbereiding op de vervolgopleiding van de leerling.

Docenten op het Schreuder College Taborstraat maken in en buiten de klas gebruik van de correctieladder. Leerlingen krijgen in de klas verschillende waarschuwingen voordat deze er bij negatief gedrag worden uitgestuurd. De leerling krijgt meerdere mogelijkheden om hun gedrag te herstellen. Wanneer een leerling hier veel moeite mee heeft kan er gebruik worden gemaakt van de mediator die in gesprek gaat met de leerling. Het team van Schreuder College Taborstraat maakt naast de correctieladder gebruik van het consequentieschema. Dit schema wordt gehanteerd bij grensoverschrijdend gedrag. Het consequentieschema wordt tijdens de intake aan ouders/verzorgers meegeven.

2.4 Ouderbetrokkenheid

Op het Schreuder College Taborstraat wordt het contact met ouders erg waardevol gevonden. Ondanks dat het niet altijd een vrije keuze is, is het bij aanmelding wel belangrijk dat de ouders achter een plaatsing op locatie Taborstraat staan. Ouders worden zoveel mogelijk betrokken bij de ontwikkeling van de leerling. Aan het begin van elk schooljaar krijgen de leerlingen een jaarplanner mee waarop alle activiteiten die dat jaar zullen plaatsvinden gepland staan. Een aantal keren per jaar verschijnt de nieuwsbrief om ouder(s)/verzorger(s) te informeren over geplande activiteiten en de gang van zaken op school. De leerling en zijn/haar ouders krijgen bij inschrijving accountgegevens voor SomToday. Via dit portaal worden de ouders op de hoogte gehouden over de prestaties van hun kind. Daarnaast kan de ouder de aanwezigheid en afwezigheid van hun kind in dit systeem terugvinden. Bij dringende zaken zoals ziekmeldingen, eventuele conflicten of naar huissturen zal er telefonisch of via de mail contact worden opgenomen met de ouders/verzorgers van de leerling. Ouders worden door de mentor uitgenodigd voor de besprekingen van de OPP's en de rapporten. Afhankelijk van het leerjaar van de leerling worden ouders uitgenodigd voor informatieve (thema-) bijeenkomsten georganiseerd op de locatie.

2.5 (Sociale) Veiligheid

De (sociale) veiligheid is voor zowel de leerling als voor het personeel een belangrijk onderwerp op het Schreuder College Taborstraat. Locatie Taborstraat heeft een veiligheidsbeleid, gebaseerd op de visie van Horizon op veiligheid. Deze is verankerd in het dagelijks beleid. De medewerkers spelen een grote rol in het behouden van de rust en veiligheid op school. Zij worden regelmatig getraind om agressie in een vroeg stadium te signaleren en/of te voorkomen en in het omgaan met dit gedrag. De locatie Taborstraat heeft verschillende gedragsverwachtingen die bij een intake met de leerling en zijn/haar ouders besproken worden. Daarnaast zullen de gedragsverwachtingen en de klassenregels aan de start van elk schooljaar met de leerlingen besproken worden. Wanneer een leerling grensoverschrijdend gedrag laat zien zal hier een consequentie op volgen. Op het Schreuder College Taborstraat wordt er veel gesproken met de leerlingen. Wanneer er een conflict is tussen leerlingen zullen de leerlingen dit met behulp van hun mentor of van de mediator

uitpraten. Wanneer er sprake is van incidenten wordt er gebruik van het consequentieschema.

Het gedrag van de leerling wordt bijgehouden in het persoonlijk journaal van de leerling. Bij ernstige incidenten (zoals geweldsincidenten) zal er een incidentformulier worden opgemaakt. Dit incident zal worden besproken tijdens de TON-teamvergadering. De registratie zal tevens worden gebruikt om de veiligheid binnen de school te monitoren en hiervan te leren.

Wanneer er vanuit leerlingen of vanuit ouders vragen/zorgen/klachten zijn kunnen deze aan de mentor gesteld worden. Deze legt de vraag/zorg of klacht eventueel neer bij de CvB. Wanneer er vragen/zorgen/klachten zijn die niet met de mentor besproken kunnen worden, kan er gevraagd worden naar de vertrouwenspersoon. Op de locatie Taborstraat is de maatschappelijk deskundige de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon behartigt de belangen van ouder(s)/opvoeder(s) en leerlingen bij incidenten rondom ongewenst gedrag en begeleidt hen bij een eventuele formele klachtenprocedure via de klachtencommissie. Ouder(s)/opvoeder(s), leerlingen, docenten, schoolbesturen en vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van seksueel misbruik, psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering.

Hoofdstuk 3: Betrokken functionarissen

3.1. Interne functionarissen, taken en competenties

3.1.1 Onderwijsdirecteur

De onderwijsdirecteur is eindverantwoordelijk voor de algehele gang van zaken, zowel onderwijsinhoudelijk, organisatorisch als financieel voor de onderwijs-locaties van Horizon.

3.1.2 Schooldirecteur

De schooldirecteur is verantwoordelijk voor het mede ontwikkelen en implementeren van het beleid voor de school en het geven van leiding en sturing aan de inhoud van het onderwijs, zodanig dat de resultaten voor de school worden bereikt en leerlingen, ouders/ verzorgers en medewerkers tevreden zijn.

3.1.3 Intern begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor: het mede ontwikkelen, coördineren en uitvoeren van het onderwijsinhoudelijk beleid, het optimaliseren van het onderwijsleerklimaat en het begeleiden en coachen van leerkrachten op didactisch gebied, zodanig dat de resultaten voor de school worden bereikt en leerkrachten beschikken over de juiste kennis en vaardigheden. De intern begeleider coördineert samen met de gedragswetenschapper het volledige terrein van leerlingenzorg, zodanig dat de kwaliteit van de leerlingenzorg geborgd is.

3.1.4 Gedragwetenschapper

De gedragwetenschapper is verantwoordelijk voor: het mede ontwikkelen, coördineren en uitvoeren van het beleid met betrekking tot leerlingenzorg, het optimaliseren van het pedagogisch klimaat en het begeleiden en coachen van leerkrachten op pedagogisch gebied. Daarnaast verricht de gedragwetenschapper psychodiagnostisch en orthodidactisch onderzoek en neemt deze deel aan professionalisering, zodanig dat dit bijdraagt aan de juiste plaatsing en ontwikkeling van leerlingen. De gedragwetenschapper coördineert samen met de intern begeleider het volledige terrein van leerlingenzorg, zodanig dat de kwaliteit van de leerlingenzorg geborgd is.

3.1.5 Maatschappelijk deskundige

De maatschappelijk deskundige is verantwoordelijk voor: het begeleiden van leerkrachten bij het vergroten van de ouderbetrokkenheid. Het coördineren van de hulpverlening voor leerlingen en ouders/verzorgers, zodanig dat een bijdrage is geleverd aan vergroten van de deskundigheid van leerkrachten. Daarnaast is de maatschappelijk deskundige de verbindende factor tussen leerling, thuissituatie, hulpverlening en school. De maatschappelijk deskundige is tevens de vertrouwenspersoon van de locatie.

3.1.6. Mentoren

De mentoren geven zo veel mogelijk vakken aan hun mentorklas. Naast het lesgeven speelt de mentor een belangrijke rol in de begeleiding van leerlingen. De mentoren richten zich op de individuele leerlingen maar ook op de groep als geheel. Op klassenniveau komen zaken aan de orde als studievaardigheden, maar ook thema's als pesten en 'hoe ga je met elkaar om'. De mentor houdt in de gaten dat de leerling de in het OPP gestelde doelen haalt, signaleert wanneer dat in gevaar komt en evalueert regelmatig met de leerlingen en ouders/verzorgers. De mentoren zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders, hulpverleners en/of vakdocenten wanneer deze een probleem signaleren. De mentor signaleert eventuele problemen en ondersteuningsvragen en voert gesprekken met de leerlingen die dat nodig hebben. Tijdens de leerlingbespreking kan de mentor voor een mentorleerling een ondersteuningsvraag aandragen. In sommige gevallen blijkt dat de problematiek te zwaar is om de leerling vanuit de mentor en/of docententeam te ondersteunen. In dit geval kan de mentor een beroep doen op de Commissie van Begeleiding.

3.1.7 Vakdocenten

Voor de vakken; Natuur/Scheikunde, Beeldende vorming/CKV, Sociale vaardigheidslessen en gym, zijn er op de locatie Taborstraat vakdocenten aanwezig. De vakdocenten geven het bepaalde vak aan alle klassen op de locatie. De vakdocenten voor Natuurkunde/Scheikunde en Frans geven les in de vaste klas van de leerlingen. De vakken Beeldende vorming /CKV en gym worden in een aangepast lokaal gegeven.

3.1.8 Docenten met extra taken

Zowel de mentoren als de vakdocenten kunnen extra rollen binnen de school hebben. Hierbij is te denken aan; ict-coördinator, decanaat, trainer Persoonlijk Meesterschap, coördinator SOM-today/Zermelo en radicaliseringscoördinator.

3.1.9 Dramatherapeut

De dramatherapeut geeft de sociale vaardigheidslessen aan de klassen in de onderbouw. Naast deze sovalessen is de dramatherapeut verantwoordelijk voor het geven van individuele therapie aan leerlingen voor wie dit is geïndiceerd. De dramatherapeut biedt ook incidentele sessies wanneer er sprake is van een acute stress gerelateerde hulpvraag in de vorm van een expressiesessie. Alle leerlingen in het eerste jaar worden door de dramatherapeuten gescreend, om na te gaan of eventuele individuele therapie noodzakelijk is. De dramatherapie heeft een signalerende functie binnen het docententeam. Tevens neemt de dramatherapeut deel aan multidisciplinair overleggen en onderhoudt deze contact met ouders, mentoren en andere betrokkenen betreft het therapeutische proces bij leerlingen.

3.1.10 Mediator

De mediator draagt mede zorg voor het realiseren van een veilig pedagogisch klimaat. Hij/zij doet dit door het bieden van een time-out aan leerlingen die kortdurend niet deel kunnen nemen aan het onderwijs en het bemiddelen tussen leerling en leerkracht of leerling, zodanig dat leerlingen binnen afzienbare tijd weer kunnen deelnemen aan het lesprogramma. Daarnaast levert hij een bijdrage aan de ontwikkeling en uitvoering van het veiligheidsbeleid van de locatie. De mediator op Schreuder College Taborstraat meldt daarnaast de leerlingen met verzuim bij leerplicht.

3.1.11 Conciërge met pedagogische taken

De conciërge verricht diverse ondersteunende werkzaamheden, bewaakt en handhaaft de geldende (huishoudelijke)regels en procedures van de school en ziet toe op het functioneren van technische apparatuur, zodanig dat de bruikbaarheid en kwaliteit van de schoolfaciliteiten zijn bewaakt. De conciërge op het Schreuder College Taborstraat draagt mede zorg voor het realiseren van een goed pedagogisch klimaat op de locatie. Hij doet dit door het uitvoeren van taken in het kader van het plan van aanpak van de leerling en het bieden van pedagogische ondersteuning.

3.2. Externe functionarissen, taken en competenties

3.2.1 Gezondheidscoach

Op het Schreuder College Taborstraat wordt er gebruik gemaakt van een gezondheidscoach vanuit YOUZ. De gezondheidscoach fungeert als aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en docenten voor onderwerpen zoals het overmatig gebruik van alcohol, drugs en beeldschermen. Ook kunnen leerlingen een begeleidingstraject op school volgen. De gezondheidscoach kan waar nodig mee kijken bij het inzetten van externe hulp. De gezondheidscoach is via school bereikbaar.

3.2.2 Koers Consulent

Het Schreuder College Taborstraat is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Koers VO. Vanuit Koers VO is er een vaste consulent aangewezen die hulp biedt bij ondersteuningsvragen die de school overstijgen. De Koersconsulent is onafhankelijk en

beschikt over een groot netwerk. Het Schreuder College Taborstraat schakelt de Koersconsulent in wanneer er sprake is van uitstroom naar een andere V(S)O locatie. Daarnaast worden dreigende thuiszitters besproken met de consulent.

3.2.3 Schoolverpleegkundige

De schoolverpleegkundige voert een screening op gezondheid en welbevinden uit bij de eerstejaars leerlingen van de locatie. Waar nodig volgt een vervolgesprek en eventueel contact met thuis. Daarnaast is de schoolverpleegkundige op afroep beschikbaar voor de Commissie van Begeleiding voor vragen met betrekking tot gezondheid en welbevinden voor alle leerlingen.

3.2.4 Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar heeft als functie om leerlingen te stimuleren weer naar school te gaan, het beoordelen van vrijstellingen en het handhaven bij schoolverzuim. Wanneer er problemen zijn bij de schoolgang van de leerling, heeft het Schreuder College Taborstraat overleg met de leerplichtambtenaar om na te gaan welke mogelijkheden zijn om de schoolgang te stimuleren. De leerplichtambtenaar kan ervoor kiezen om gesprekken met leerplicht, leerling en ouders te voeren op de locatie.

3.2.5 OZA-medewerker

De onderwijs-zorgarrangement medewerker (OZA) biedt samen met de medewerkers van de locatie extra ondersteuning aan de leerlingen. Het Schreuder College Taborstraat schakelt de OZA-medewerker in voor leerlingen met meervoudige ondersteuning behoeften die zonder extra zorg thuis komen te zitten. De OZA-medewerker kan naast individuele ondersteuning en groepstrainingen ook worden ingezet bij het coachen van leerkrachten.

3.2.6 ZOS-medewerker

De zorgonderwijspecialisten (ZOS) dragen zorg voor toeleiding naar de beschikbare jeugdhulp. Zij hebben een verantwoordelijkheid voor de beste zorg voor de juiste leerling. De ZOS-medewerker bepaalt de doelen en duur van de ondersteuning geboden door de OZA-medewerker. De ZOS-medewerker bepaalt de wijze waarop de jeugdhulp wordt ingezet. De ZOS-medewerker neemt deel aan de MDO's op de locatie om advies te geven aan de CvB.

3.2.7 Wijkagent

De wijkagent is verantwoordelijk voor de politiezorg binnen de wijk en houdt contact met externe partners. Het Schreuder College Taborstraat is een van deze partners. Het Schreuder College Taborstraat betreft de wijkagent bij gebeurtenissen op en rondom de school. De wijkagent weet de voorgeschiedenis van de leerling en kent de locatie goed. Het Schreuder College Taborstraat houdt ruggespraak met de wijkagent bij strafbare feiten, om gezamenlijk te zien welk vervolgetraject het best doorlopen kan worden.

3.3 Team ondersteuning en nazorg

Het Team ondersteuning en nazorg (TON-team) komt één keer per maand bij elkaar op de locatie. De taak van het TON-team ligt vooral in het nalopen van incidentmeldingen. Centraal

staat het analyseren van de incidenten en een adviserende rol aan de schoolleider en de gedragswetenschapper met betrekking tot het handelingsgericht verminderen van incidenten. In overleg met de CvB kunnen de leden van een TON-team een uitvoeren rol invullen.

In het TON-team hebben de volgende leden zitting:

- Schoolleider (op afroep)
- Maatschappelijk deskundige
- Mediator
- Conciërge
- Één mentor
- Één vakdocent

3.4 Commissie van Begeleiding

De Commissie van Begeleiding (CvB) heeft een centrale rol in de leerlingenzorg. Deze commissie monitort, stuurt en begeleidt het onderwijsleerproces van de leerlingen. Tijdens de overlegmomenten van de CvB vindt interprofessionele consultering plaats. De CvB komt minstens één keer per twee weken bijeen. De taak van de CvB ligt vooral in de advisering en begeleiding van leerlingen. Centraal staan handelingsgerichtheid en behoeftes en mogelijkheden van de leerling. De volgende CvB functies worden onderscheiden:

- Onderzoeksfunctie: wat is er aan de hand met deze leerling?
- Adviesfunctie: welke onderwijs/leeraanbod en welke vorm van hulpverlening heeft deze leerling nodig?
- Begeleidingsfunctie: Hoe kunnen leerkrachten worden ondersteund bij het uitvoeren van de adviezen van de CvB-leden.
- TLV -beoordelingsfunctie
- Nazorgfunctie.

Naast bovenstaande functies kent de CvB ook beleidsmatige taken die zich richten op de borging en/of verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.

In de CvB hebben de volgende leden zitting:

- De schooldirecteur (tevens voorzitter van de commissie)
- De gedragswetenschapper van de locatie
- De intern begeleider van de locatie
- De schoolmaatschappelijk werker van de locatie
- De betrokken leerkrachten van de leerling (deze zijn op afroep beschikbaar)

3.5 MDO Team

Het team Multidisciplinair overleg (MDO) komt een aantal maal per jaar bij elkaar op de locatie. De taak van het MDO ligt vooral in de afstemming van zorg en de veiligheid van de leerlingen. Centraal staan de behoeftes en mogelijkheden van de leerling. De volgende MDO taken worden onderscheiden:

- Onderzoeksfunctie: wat is er aan de hand met deze leerling?
- Adviesfunctie: welke onderwijs/leeraanbod en welke vorm van hulpverlening heeft deze leerling nodig?

- Begeleidingsfunctie: Hoe kunnen leerlingen, ouders, docenten en het ondersteunend personeel, worden ondersteund bij het uitvoeren van de adviezen.

In het MDO hebben de volgende leden een vaste zitting:

- De schooldirecteur (op afroep)
- De gedragswetenschapper van de locatie
- De intern begeleider van de locatie
- De schoolmaatschappelijk werker van de locatie
- De Koersconsulent
- De ZOS-medewerker

Op afroep zijn de volgende leden beschikbaar:

- De leerplichtambtenaar
- De schoolverpleegkundige
- De gezondheidsconsulent
- De wijkagent

De CvB van Schreuder College Taborstraat beslist welke leerlingen er tijdens het MDO besproken worden en welke externe partners hiervoor moeten worden uitgenodigd. De casussen worden tijdens het MDO anoniem besproken en dienen ter advies van de CvB. Wanneer er vervolgacties met externe partners worden ondernomen zullen ouders en leerling hiervan op de hoogte worden gebracht. Bij voorkeur worden ouder(s)/ verzorger(s) uitgenodigd om deel te nemen aan het MDO.

Hoofdstuk 4: Aannamebeleid

4.1 Intakeprocedure onderinstroom

Wanneer er wordt gesproken over de onderinstroom wordt hiermee de leerling die vanuit het basisonderwijs uitstroomt naar het voortgezet onderwijs bedoelt.

Op het Schreuder College Taborstraat ziet deze procedure er als volgt uit:

- 1) De leerling wordt aangemeld bij zijn/haar samenwerkingsverband. De school van herkomst vraagt de TLV aan bij het samenwerkingsverband van de leerling. De toelatingscommissie van het samenwerkingsverband bepaalt of de leerling in aanmerking komt voor een TLV in het cluster 4 onderwijs. Wanneer het samenwerkingsverband de TLV afgeeft volgt stap 2.
- 2) De ouder(s)/verzorger(s) of de school van herkomst vullen een aanmeldformulier van Horizon onderwijs in met als voorkeur locatie Taborstraat. Het aanmeldformulier kan via de website van de school worden ingediend of ondertekend worden opgestuurd naar Horizon Onderwijs en Zorg Ondersteuning (OZO) (ozo.onderwijs@horizon.eu)
- 3) De school van herkomst draagt op verzoek van OZO het dossier van de leerling over en/of zet het dossier open in Onderwijs Transparant (OT). Er wordt door OZO gecontroleerd of het dossier compleet is. Een compleet dossier bestaat uit een ondertekend aanmeldformulier, een geëvalueerd OPP en een TLV. Overige verslagen kunnen worden opgevraagd. Het dossier wordt vervolgens door de intercedent gedragswetenschappers van Horizon geanalyseerd.
- 4) De plaatsingsfunctionaris bepaalt, met de informatie van de intercedent gedragswetenschapper, welke locatie het best passend is en legt het dossier voor bij een schoollocatie van Horizon. Zodra het dossier compleet is aangeleverd heeft Horizon zes weken tijd om een aanmelding te behandelen.
- 5) OZO onderhoudt contact met de locatie over de aangemelde schoolverlaters. Zij sturen een overzicht van alle schoolverlaters die passend lijken op de locatie Taborstraat. Het dossier wordt opengezet voor de Taborstraat. De intern begeleider en gedragswetenschapper van de locatie Taborstraat zullen nagaan of de leerling inderdaad passend is voor de locatie.
- 6) De gedragswetenschapper en intern begeleider maken een dossieranalyse van alle aangemelde leerlingen. Bij het maken van de dossieranalyse worden altijd de ondersteuningsbehoeftes van de leerling op zowel cognitief als sociaal emotioneel gebied geanalyseerd. Hiervan wordt een concept opgesteld, die later grond biedt voor het opstellen van het Ontwikkelingsperspectief plan (OPP).
- 7) De gedragswetenschapper en intern begeleider hebben een intakegesprek met ouders en leerling om extra informatie in te winnen. Dit gesprek betekent nog geen definitieve plaatsing.
- 8) Aan de hand van de dossieranalyse en het intakegesprek worden de leerlingen besproken tijdens de CvB vergadering. De CvB draagt aan de hand van de dossieranalyse een advies uit over de mate van geschiktheid voor de locatie, het leerjaar en de klas. Het advies van de CvB wordt teruggekoppeld naar OZO door de schoolleider. OZO verstuurd een plaatsingsbrief indien er plek is. OZO verstuurd een wachtlijst brief indien er geen plek is. OZA stuurt een afwijzingsbrief wanneer er sprake is van een afwijzing.

- 9) Vanuit de locatie wordt er een kennismakingsgesprek met de mentor gepland. Tijdens dit gesprek worden de startformulieren door het bevoegd gezag ondertekend. Daarnaast worden onder andere het rooster en de schoolregels besproken.
- 10) Binnen 6 weken na het starten stelt de mentor, met ondersteuning van de intern begeleider en gedragswetenschapper, het OPP op.

4.2 Intakeprocedure voor leerlingen met een aanvullende ondersteuningsbehoefte

De intakeprocedure voor leerlingen met aanvullende ondersteuningsbehoeftes verloopt nagenoeg zoals beschreven bij punt 4.1. Echter kunnen er tijdens stap 3, 6, 7 en 9 extra/andere handelingen ondernomen worden.

Stap 3: De intercedent gedragswetenschapper van Horizon kan contact opnemen met de gedragswetenschapper van de locatie Taborstraat om de casus te bespreken. Tijdens dit gesprek worden de aanvullende ondersteuningsbehoefte besproken. Er wordt er gekeken wat de locatie Taborstraat kan bieden.

Stap 6 en 7.

Mochten er opvallendheden gesignaleerd worden, waardoor de leerling een intensief ondersteuningsaanbod behoeft of waardoor onduidelijkheden over de mogelijkheid van plaatsing ontstaan, kan extra informatie (zoals een psychologisch onderzoeksrapport) opgevraagd worden. Aan de hand van de extra informatie wordt een advies opgesteld over het ondersteuningsaanbod en de mogelijkheid van plaatsing op de locatie.

Stap 8.

Mocht uit de dossieranalyse en het intakegesprek naar voren gekomen zijn dat de leerling een intensief ondersteuningsaanbod behoeft, wordt in het CvB bepaald in hoeverre dat geboden kan worden. Er zal in samenspraak met de samenwerkingsverbanden en/of de gemeente besloten worden hoe de extra ondersteuning gefinancierd zal worden. Daarnaast wordt bepaald, wanneer het op onze locatie geboden kan worden, welke acties hiervoor uitgezet moeten worden en welk CvB lid hiervoor verantwoordelijk gesteld wordt. Het advies van het CvB wordt teruggekoppeld naar OZO door een CvB lid.

4.3 Intakeprocedure zij-instromer

En zij-instromer is een leerling die instroomt vanaf een andere VO-school. De leerling volgt al onderwijs op het voortgezet onderwijs, maar de school is om één of meerdere redenen niet meer passend, waardoor aanmelding bij een VSO-school wordt gedaan. De overstap van leerlingen in een examenjaar wordt afgeraden en is slechts bij hoge uitzondering mogelijk.

De procedure voor zij-instromers verloopt nagenoeg hetzelfde als de procedure voor onderinstromers. Daarom wordt verwezen naar de procedure voor onderinstromers. Echter worden stap 1 en stap 2 in het geval van een zij-instromer uitgevoerd door de huidige voortgezet onderwijschool en niet door de basisschool. Daarnaast kan er bij stap 3 sprake zijn van een extra actie.

Wanneer er sprake is van een overstap van een andere VSO-locatie zal er bij aanmelding zeer duidelijk vermeld moeten worden waardoor er een overstap naar een andere VSO-locatie nodig is. Wanneer de overstap voornamelijk noodzakelijk is door de aansluiting van

ondersteuningsbehoefte, zal de locatie Taborstraat de leerling alleen onder de 2^{de} lijn extra zorgaanbod aannemen.

4.4 Procedure niet plaatsen

Tijdens de terugkoppeling van de dossieranalyse in de CvB vergadering (stap 8 van de intakeprocedure) kan besloten worden dat een leerling niet geplaatst kan worden op de locatie Taborstraat. In dit geval worden de onderstaande stappen ondernomen:

1) Schriftelijke onderbouwing:

De gedragswetenschapper stelt een schriftelijke reden van niet plaatsen op. Hierin wordt omschreven aan welke ondersteuningsbehoeftes niet tegemoetgekomen kan worden op de locatie en wat het advies van het CvB voor deze leerling is. De schriftelijke reden wordt opgestuurd per mail naar de contactpersoon van OZO.

2) Afwijzingsbrief:

OZO verstuurt een afwijzingsbrief naar ouders

3) Begeleiden aanmelding en plaatsing andere school:

De gedragswetenschapper van het Schreuder College Taborstraat zal samen met de intercedent gedragswetenschapper van OZO, samen opzoek naar een aansluitende onderwijslocatie.

4.5 Ouderbetrokkenheid

Tot aan de uitnodiging voor een intakegesprek kunnen ouders contact opnemen met OZO over vragen en de stand van zaken met betrekking tot de aanmelding. De plaatsingscoördinator kan de CvB leden van de locatie verzoeken om contact op te nemen met de ouders of school van herkomst wanneer dit wenselijk is. Aanwezigheid van ouders op het intakegesprek en het kennismakingsgesprek is voorwaarde voor plaatsing op het Schreuder College Taborstraat.

Hoofdstuk 5: Ondersteuningsaanbod

Er wordt een onderscheid gemaakt in leerlingen die behoefte hebben aan het basis ondersteuningsaanbod (1^{ste} lijn) en uit leerlingen die vallen in de 2^{de} lijn, of te wel de leerlingen die behoefte hebben aan extra ondersteuning en zorg. Onder de 1^{ste} lijn valt het reguliere ondersteuningsaanbod van het Schreuder College Taborstraat. Het aanbod in de 2^{de} lijn is het extra aanbod dat wordt geboden naast het 1^{ste} lijnaanbod. Dit onderscheid wordt voornamelijk gedaan op basis van de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

5.1 Eerste lijn: basiszorg

Wanneer er gesproken wordt over de eerste lijn/basiszorg betreft dit het aanbod voor alle leerlingen van het Schreuder College Taborstraat.

5.1.1 Interne ondersteuning in de klas en omgeving

Er wordt onderwijs gegeven in klassen van maximaal 12 leerlingen met een vaste mentor die het grootste gedeelte van de vakken geeft. De leerlingen hebben een vast lokaal waar zij de lessen volgen. Alleen de vakken gym, beeldende vorming/CKV en de lessen sociale vaardigheid worden in een ander lokaal gegeven. De eventuele andere vakdocenten komen naar het lokaal waar de leerlingen les hebben. In de bovenbouw wordt er meer lesgegeven door vakdocenten. Elke klas heeft zijn eigen rooster. De lessen van de onderbouw starten om 8:30 met uitzondering van de dinsdag (10:00 uur). De lessen van de bovenbouw starten om 9:45 met uitzondering van de dinsdag (10:45). Het rooster wordt tijdens de kennismaking aan de leerling meegegeven, tevens hangt het rooster op een duidelijke plek in de klas. Het programma van de dag staat op het bord in de klas. Alle leerlingen hebben een pauze van 15 minuten en een pauze van 30 minuten waar de leerlingen verplicht naar buiten gaan. Er zijn geen tussenuren. In situaties van overmacht kan er van dit rooster worden afgeweken.

De docent van de leerling maakt gebruik van de correctieladder voor sturing op gewenst gedrag. De docenten op het Schreuder College Taborstraat geven les volgens het Expliciete Directe Instructie Model met behulp van de taxonomie van Bloom. Dit zorgt ervoor dat het voor de leerlingen duidelijk is wat er van hen wordt verwacht tijdens de lessen en aan welke doelen zij in de lessen werken.

In de klas is een time-out tafel aanwezig, waar een leerling op verzoek, of op verzoek van de docent kan gaan zitten om rustig aan het werk te gaan, deze plek is prikkelarm. Voor het klaslokaal is er tevens een time-out tafel beschikbaar. Deze wordt ingezet indien nodig. De school en de lokalen zijn prikkelarm ingericht.

Binnen het Schreuder College Taborstraat is er naast onderwijzend personeel ook onderwijsondersteunend personeel aanwezig. Deze bemiddelen bij conflictsituaties en ondersteunen leerlingen wanneer deze grensoverschrijdend gedrag vertonen. Wanneer het de leerling niet lukt om zelfstandig tot rust te komen of er sprake is geweest van een conflict tussen twee leerlingen, wordt de mediator ingezet. De CvB kan in overleg met de docent van een leerling ervoor kiezen om een leerling tijdelijk in een andere klas te plaatsen, als een time-out voorziening.

5.1.2 Van screening tot interventie

Op het Schreuder College Taborstraat wordt er onderscheid gemaakt tussen planmatige screening en incidentele screening. De planmatige screening zijn de momenten die in de jaarplanner zijn vastgelegd en elk jaar klas breed worden gedaan. Onder de incidentele screening worden de momenten die het hele jaar op afroep kunnen plaatsvinden verstaan.

5.1.2.1 Planmatige screening

Er vinden verschillende planmatige screeningsmomenten plaats op het Schreuder College Taborstraat.

Zo hebben de intern begeleider en gedragswetenschapper 3 keer per jaar met alle mentoren en andere betrokken docenten leerling- en/of klassenbesprekingen. Het doel van deze klassenbesprekingen is het bespreken van didactische en de socialemotionele ontwikkeling. In deze besprekingen worden de ondersteuningsbehoeften van alle leerlingen besproken. Waar nodig wordt er gesproken over extra ondersteunings- mogelijkheden.

Alle leerlingen zijn in het bezit van een Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP). Het OPP wordt binnen 6 weken na de start van een leerling opgesteld. Bij elke rapportperiode worden de ontwikkelingsdoelen in het OPP geëvalueerd en besproken met leerling en ouders. Twee keer per jaar wordt het gehele OPP geëvalueerd en besproken met leerling en ouders. In overleg met de intern begeleider en gedragswetenschapper wordt er gekeken of het uitstroomperspectief van de leerling kloppend is.

Elk jaar wordt er bij alle leerlingen een Cito-toets afgenomen. Om de didactische ontwikkeling in kaart te brengen. Bij de brugklassen vindt er twee keer per jaar een Cito afname plaats. De intern begeleider houdt de vorderingen van de leerling bij. Waar nodig bespreekt deze met de mentor eventuele extra ondersteuningsmogelijkheden.

Elk jaar wordt er door alle mentoren en leerlingen de vragenlijst van ZIEN!VO ingevuld. ZIEN!VO is een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem waarmee de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart wordt gebracht en gemonitord. ZIEN!VO kan ook gebruikt worden voor het opstellen van de ontwikkeldoelen in het OPP van de leerling.

Alle brugklasleerlingen hebben aan het begin van het schooljaar 2 á 3 dramatherapie sessies van een half uur. Deze sessies dienen ter kennismaking en observatie. Vanuit deze observatie volgt een korte terugkoppeling tussen de dramatherapeuten en de gedragswetenschapper. In deze terugkoppeling wordt de geobserveerde emotie-regulatie, de sociaal emotionele ontwikkeling en het kunnen aangeven en accepteren van grenzen, van de leerlingen besproken. Waar nodig wordt er gesproken over extra ondersteunings- mogelijkheden.

5.1.2.2 Incidentele screening

De eerste signalering voor zorgelijke ontwikkelingen bij de leerling ligt bij de mentor. Wanneer deze op gebied van de didactische of sociaal-emotionele ontwikkeling zorgen signaleert koppelt hij/zij dit terug naar de CvB. Wanneer er zorgelijke signalen door derde worden gezien (vakdocenten, mediator, ouders, etc.) worden deze in eerste instantie aan de mentor doorgegeven. De mentor kan voor advies terecht bij de CvB leden. Ook kan er gekozen worden om een leerling in te brengen tijdens een CvB vergadering. Tijdens de CvB vergadering

wordt de zorgelijke ontwikkeling en de ondersteuningsmaatregelen besproken. De CvB leden kunnen ervoor kiezen om een leerling anoniem te bespreken tijdens een MDO. Op deze manier wordt er extra informatie over de mogelijk in te zetten ondersteuningsmaatregelen besproken. Wanneer er ondersteuningsmaatregelen worden ingezet, afwijkend van het basisaanbod, wordt dit besproken met de ouders van de leerling.

De intern begeleider kan op basis van de informatie uit de planmatige screening of de incidentele screening ervoor kiezen om een nul-meeting uit te voeren met betrekking tot Dyslexie of Dyscalculie. De afname hiervan zal altijd in overleg met ouders gebeuren.

De gedragswetenschapper kan op basis van de informatie uit de planmatige screening of de incidentele screening ervoor kiezen om extra informatie te verzamelen. Er kan, in deze gevallen gekozen worden voor het afnemen van psychodiagnostisch vragenlijsten en/of andere psychodiagnostisch onderzoeksinstrumenten. De afname hiervan zal altijd in overleg met ouders gebeuren.

5.1.3 Leerling zorg

De leerlingenzorg van het Schreuder College Taborstraat biedt ondersteuning, preventief en curatief, aan leerlingen met gedrags-, leer-, en/of ontwikkelingsproblemen. Alle leerlingen die onderwijs volgen hebben een OPP. Deze geeft richting aan het onderwijs doordat het ontwikkelingsperspectief, doelen, verwachtingen en acties van alle betrokken zijn geïntrigeerd en afgestemd op de onderwijsbehoefte van de leerling. In het OPP worden de ondersteuningsbehoefte door de mentor beschreven. Het basisaanbod zoals deze beschreven is in hoofdstuk 2.3 (Onderwijsleerproces) van dit document voldoet aan veel ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Andere processen die onder het basisaanbod vallen zijn:

Mentorgesprekken, wanneer nodig kan de mentor van de leerling ervoor kiezen om extra mentor gesprekken met de leerling te voeren. Deze gesprekken kunnen over verscheidende onderwerpen gaan. De mentor kan, wanneer nodig, de leerling ook extra ondersteunen bij het plannen van het huiswerk.

Gesprekken met onderwijsondersteunend personeel, naast de mentor gesprekken zijn er incidentele gesprekken met het onderwijsondersteunend personeel mogelijk. Hierbij valt te denken aan gesprekken over leerstrategieën met de intern begeleider en gesprekken met de gedragswetenschapper over negatieve, belemmerende, gedachten.

Pleinwacht tijdens de pauze, tijdens alle pauzes is er buiten pleinwacht aanwezig. De leerlingen kunnen bij de pleinwachters terecht wanneer dit nodig is.

Expresssessies bij dramatherapeuten, voor alle leerlingen is het mogelijk op bepaalde momenten in de week een expressessie te volgen bij de dramatherapeut. Deze sessies worden, in overleg met de mentor, ingezet wanneer sprake is van een acute stress gerelateerde hulpvraag.

Het Schreuder College Taborstraat heeft voor haar leerlingen enkele extra hulpmiddelen voor ondersteuning van de executieve functies. Hierbij is te denken aan een time-timer, hulp kaarten op het bureau van de leerling, verlening van toetstijd en een wiebelkussen.

5.2 Tweede lijn: extra zorgaanbod

De tweede lijn/extra zorgaanbod wordt ingezet wanneer het basisaanbod voor de leerling niet voldoende is. Het extra zorgaanbod is van toepassingen voor leerlingen waarvan de CvB van het Schreuder College Taborstraat dit noodzakelijk vindt voor het kunnen volgen van onderwijs op de locatie. Er wordt op het Schreuder College Taborstraat onderscheid gemaakt tussen 3 categorieën met bepaalde type problematiek.

5.2.1 De voormalig/dreigende thuiszitter

De voormalig of dreigende thuiszitter zijn leerlingen zonder behandelindicatie. De leerling heeft langere tijd thuis of geïsoleerd op school gezeten in afwachting van een geschikte onderwijsplaats. Dit kan gedaan zijn vanwege gedragsproblemen op de vorige onderwijsvoorziening, overprikkeling of te weinig ondersteuning in de thuissituatie.

5.2.2 De leerling die uitvalt op verschillende items van de leerlijnen leren-leren en de leerlijn sociaal gedrag.

De leerling die uitvalt op de leerlijn leren-leren en/of leerlijn sociaal gedrag zoals deze zijn opgesteld door de CED-groep. Uitvallen op de leerlijn leren-leren houdt voor de CvB van het Schreuder College Taborstraat het volgende in:

- De leerling functioneert lager dan niveau 6 voor de leerlijnen taakaanpak, zelfstandig werken en reflectie op werk en/of;
- De leerling functioneert niveau 4 samen spelen en werken en/of;
- De leerling functioneert niveau 2 voor uitgestelde aandacht;

Uitvallen op de leerlijn sociaal gedrag houdt voor de CvB van het Schreuder College Taborstraat het volgende in: De leerling functioneert lager dan niveau 6 op een van de leerlijnen behorend bij de leerlijn sociaal gedrag.

5.2.3 De leerling die uitvalt vanwege een zorgelijke persoonlijkheidsontwikkeling, een zorgelijke thuissituatie en/of multi-problematiek.

Onder deze categorie vallen leerlingen met ernstige sociaal-emotionele en/of psychiatrische problematiek. Te denken valt aan leerlingen met ernstige agressie regulatie problematieken die niet in staat zijn om hun gedrag zelf te reguleren en een externe sturing nodig hebben. Leerlingen met problemen in de sociale interactie die zorgen voor veelvuldige conflicten en gedragsproblematieken waardoor de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen en/of het personeel in het geding komt. Tevens valt er te denken aan leerlingen waarbij een zorgelijke/onveilige thuissituatie wordt gesignaleerd.

5.2.4 Doorgeleiding naar 2de lijn

De doorgeleiding naar de 2^{de} lijn is voor nieuwe aanmeldingen en voor leerlingen die al onderwijs volgen op het Schreuder College Taborstraat verschillend. Bij nieuwe aanmelding wordt op basis van de dossieranalyse, contact met de vorige onderwijsplaats en contact met leerling en ouder, een afweging gemaakt door de gedragswetenschapper en intern begeleider. Deze maken op basis van de verkregen informatie een persoonlijk ondersteuningsplan.

Bij een dreiging tot uitval van een leerling die al op het Schreuder College zit, ligt de eerste signalering bij de mentor van de leerling. De mentor geeft de zorgelijke signalen door

aan de leden van de CvB. In overleg met leerling, ouders/verzorgers en mentor zal de CvB een persoonlijk ondersteuningsplan opstellen.

De intern begeleider en gedragswetenschapper zijn verantwoordelijk voor de procesbewaking van de persoonlijke plannen. Deze zullen ook de contacten met de inspectie onderhouden wanneer dit noodzakelijk is. De interventies van het 2^{de} lijn aanbod vraagt een maatwerk aanbod. In samenspraak met het samenwerkingsverband zal dan ook besloten moeten worden welke extra middelen er moeten worden ingezet.

5.2.5 Interventies binnen de school 2de lijn

De interventies voor de leerlingen die zorg nodig hebben zullen altijd doormiddel van een persoonlijk plan worden opgesteld. Voor de verschillende categorieën wordt er wel gebruik gemaakt van verschillende interventies.

5.2.5.1 De voormalig/dreigende thuiszitter

- Het opstellen van een persoonlijk ondersteuningsplan door intern begeleider en gedragswetenschapper voor de duur van minimaal 6 weken en een evaluatie.
- Opbouwprogramma: Het opbouwprogramma is een aangepast lesprogramma. De leerling volgt in vele gevallen niet het volledige dagprogramma. Het doel van het programma is dat een leerling binnen een jaar een volledig onderwijsprogramma kan volgen.
- Er wordt een melding bij inspectie gemaakt voor afwijking onderwijstijd door de intern begeleider en/of gedragswetenschapper.
- Ondersteuning van de verzuimconsulent: De verzuimconsulent is een docent die de leerlingen met een aangepast lesprogramma begeleid. Zo vinden er wekelijks gesprekken plaats tussen de leerling en verzuimconsulent over de voortgang. De verzuimconsulent is de praktische begeleider van het persoonlijke plan behorende bij de leerling. De verzuimconsulent koppelt zorgelijke signalen terug aan de gedragswetenschapper en intern begeleider.
- Intensiever contact over verzuim van de leerling: Al het verzuim wordt direct gemeld bij de verzuimconsulent, deze belt direct met ouder(s)/verzorgers over de reden van verzuim.
- Structurele gesprekken met leerling, ouder(s)/verzorgers, externe hulpverlening, intern begeleider en/of gedragswetenschapper.

5.2.5.2 De leerling die uitvalt op verschillende items van de leerlijnen leren-leren en de leerlijn sociaal gedrag.

- Het opstellen van een persoonlijk ondersteuningsplan door intern begeleider en gedragswetenschapper voor de duur van minimaal 6 weken en een evaluatie.
- Intensieve begeleiding op leren-leren doormiddel van ondersteuning van de intern begeleider.
- Remedial teaching door de intern begeleider.
- Intensieve begeleiding op sociaal gedrag doormiddel van gesprekken met de gedragswetenschapper.
- Het inzetten van persoonlijke dramatherapie of persoonlijk meesterschap.
- Intensieve begeleiding van de docenten van de leerling.
- Structurele gesprekken met leerling, ouder(s)/verzorgers, externe hulpverlening, intern begeleider en/of gedragswetenschapper.

5.2.5.3 De leerling die uitvalt vanwege een zorgelijke persoonlijkheidsontwikkeling, een zorgelijke thuissituatie en/of multi-problematiek.

- Het opstellen van een persoonlijk ondersteuningsplan door intern begeleider en gedragswetenschapper voor de duur van minimaal 6 weken en een evaluatie.
- Aanmelding bij de ZOS-consulent voor een ondersteuningstraject door de OZA-medewerker.
- Intensieve begeleiding van docenten van de leerling.
- Vaste psychologische gesprekken met de gedragswetenschapper.
- Faalangstreductie training door de gedragswetenschapper.
- Cognitieve gedragstherapie door de gedragswetenschapper.
- Psycho-educatie door de gedragswetenschapper.
- Agressie regulatie therapie door de dramatherapeut.
- Structurele gesprekken met leerling, ouder(s)/verzorgers, externe hulpverlening, intern begeleider en/of gedragswetenschapper.
- Aanmelding bij de gezondheidscoach.

5.3 Derde lijn: Specialistische zorg

Wanneer blijkt dat het Schreuder College Taborstraat, ondanks het extra zorg aanbod, niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling, zal er worden gekeken naar een andere passende oplossing. Hierbij valt te denken aan School2Care, een onderwijs/zorg voorziening of een drie milieuvoorziening.

5.3.1 Doorgeleiding naar 3de lijn

Wanneer uit de evaluatie van de trajecten in het 2^{de} lijn aanbod blijkt dat er onvoldoende vooruitgang wordt geboekt, kan er gekozen worden voor een doorgeleiding naar de specialistische zorg. Ook wanneer de CvB van Schreuder College Taborstraat acht dat zorg voorliggend aan onderwijs is zal er een doorgeleiding naar de specialistische zorg worden opgestart. Deze trajecten gaan altijd in overleg met leerling, ouder(s)/verzorgers en alle andere betrokkenen. De gedragswetenschapper zal contact opnemen met de KOERS- en de ZOS-consulent om na te gaan wat de meest passende zorg locatie voor de leerling is. Vanuit een multidisciplinair overleg waar ook ouder(s)/verzorgers voor worden uitgenodigd, zal er besloten worden bij welke plek een aanmelding gedaan zal worden. De gedragswetenschapper coördineert deze aanmelding en bewaakt het proces, totdat de leerling niet meer staat ingeschreven bij het Schreuder College Taborstraat.

5.4 Uitstroom/doorstroom

Vanuit het Schreuder College Taborstraat kan een leerling op verschillende manieren doorstromen/uitstromen.

Doorstroming VSO naar VSO

De mentor neemt contact op met de CvB van de locatie over de zorgen omtrent het niveau of gedrag van de leerling. Wanneer blijkt dat het niveau van de leerling niet aansluit bij het niveau dat wij kunnen bieden zullen de intern begeleider, mentor, ouders en leerling met elkaar in gesprek gaan en andere onderwijslocaties bespreken. Bij zorgen over het gedrag zal in plaats

van de intern begeleider de gedragswetenschapper plaats nemen. Wanneer de keuze valt op een ander Horizon school zal de intern begeleider of gedragswetenschapper de casus eerst anoniem bespreken met zijn/haar collega van de andere locatie. Vanuit daar zal er een aanmelding bij OZO worden gedaan. Wanneer er gekozen wordt voor een andere locatie zal er door ouders een aanmelding gedaan worden. Contact tussen het Schreuder College Taborstraat en de nieuwe school wordt sterk aangeraden.

Doorstroom VSO naar VO

Bij de wens van een leerling uit te stromen naar een reguliere school zal de leerling eerst in gesprek gaan met de gedragswetenschapper. Deze neemt met de leerling de competentielijst "overstap naar het regulier onderwijs" door. De gedragswetenschapper vraagt aan de mentor ook deze lijst in te vullen betreffende de leerling. Vanuit deze lijst maken de gedragswetenschapper en de leerling een plan van aanpak voor de ontwikkelpunten die naar voren komen. De intern begeleider gaat na of de cijfers van de leerling voldoen aan de normen van de reguliere scholen. Wanneer het CvB akkoord gaat met een overstap naar het VO zal de intern begeleider, in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) de scholen van voorkeur benaderen voor een (proef)plaatsing. Eventueel brengt de intern begeleider de leerling in tijdens het plaatsingsoverleg. Wanneer er geen passende onderwijslocatie te vinden is zal school de KOERS-consulent inschakelen om mee te denken.

Uitstroom VSO naar MBO of HBO

De leerling dient in het geval van uitstroom naar een MBO- of Hbo-opleiding een aanmelding te doen bij de betreffende opleiding. Wanneer dit wenselijk is zal de intern begeleider de leerling hierbij begeleiden. Voor een MBO-niveau 4 opleiding is een tl-diploma of een overgangsbewijs naar 4 Havo vereist. Voor een Hbo-opleiding is een havodiploma vereist.